

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
просвещения Российской Федерации  
от «11» апреля 2023 г. № 257

УСТАВ  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Донецкий государственный  
педагогический университет»

(новая редакция)

г. Горловка  
2023 год

## **I. Общие положения**

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный педагогический университет» (далее – Учреждение) является образовательной организацией высшего образования, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и иных функций некоммерческого характера.

1.2. Учреждение создано Постановлением Совета Министров Украинской ССР от 15 сентября 1949 года № 2623 на базе Белоцерковского педагогического училища как Белоцерковский учительский институт иностранных языков, который Постановлением Совета Министров СССР от 31 августа 1954 г. № 1304 и был переведен из города Белая Церковь Киевской области в город Горловку Сталинской (Донецкой) области с наименованием Горловский государственный педагогический институт иностранных языков.

Приказом Министерства образования и науки, молодежи и спорта Украины от 30 декабря 2011 г. № 1600 Горловский государственный педагогический институт иностранных языков реорганизован путём присоединения к государственному высшему учебному заведению «Донбасский государственный педагогический университет» как обособленное структурное подразделение Горловский институт иностранных языков государственного высшего учебного заведения «Донбасский государственный педагогический университет».

Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 27 февраля 2015 г. № 2-4 на базе обособленного структурного подразделения Горловского института иностранных языков государственного высшего учебного заведения «Донбасский государственный педагогический институт» создано высшее учебное заведение «ГОРЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ», которое приказом Министерства науки и образования Донецкой Народной Республики от 20 января 2016 г. № 24 переименовано в образовательную организацию высшего профессионального образования «ГОРЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ».

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 11 октября 2019 г. № 1400 Образовательная организация высшего профессионального образования «ГОРЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ

ЯЗЫКОВ» переименована в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ГОРЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ», которое распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2023 г. № 750-р передано в ведение Министерства просвещения Российской Федерации.

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «11» апреля 2023 г. № 257 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ГОРЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный педагогический университет».

1.3. Официальное наименование Учреждения:

на русском языке:

полное – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный педагогический университет»;

сокращенные – ФГБОУ ВО «ДГПУ»; ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет»; Донецкий государственный педагогический университет.

на английском языке:

полное – Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Donetsk State Pedagogical University»;

сокращенные – FSBEI HE «DSPU»; FSBEI HE «Donetsk State Pedagogical University»; Donetsk State Pedagogical University.

1.4. Место нахождения Учреждения: город Горловка.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет Министерство просвещения Российской Федерации (далее – Учредитель, собственник).

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.6. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

1.8. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

1.10. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.11. Учреждение выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

1.12. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения.

1.13. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.14. Учреждение обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру, для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Учреждения.

1.15. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Учреждении общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.18. Учреждение разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.19. Устав Учреждения, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. В Учреждении создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Учреждения, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.21. Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Учреждении возлагается на ректора Учреждения. В Учреждении может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Учреждением работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. .

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Учреждением на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения.

Учреждение при реализации образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, а также дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Учреждения и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук в аспирантуре;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

1) удовлетворение потребностей государства в квалифицированных кадрах, а также потребностей граждан и общества в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии;

2) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

3) осуществление исследований и разработок, выполнение научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, распространение научных знаний в Российской Федерации и за рубежом;

4) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

5) формирование у обучающихся:

общей и профессиональной культуры, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, способности к социальному самоопределению, ценностей здорового образа жизни средствами физической культуры и спорта;

чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Учреждения по отношению к ведущим российским и зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

7) информационное обеспечение структурных подразделений Учреждения, работников и обучающихся Учреждения, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

8) распространение накопленного в Учреждении научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках.

2.3. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Учреждения определяются программой развития Учреждения, направленной на развитие образовательной и научной деятельности, модернизацию и совершенствование материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры Учреждения, развитие академической мобильности ее обучающихся и научно-педагогических работников, разрабатываемой Учреждением и утверждаемой его Учредителем.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание

государственных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее – государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

2) научная деятельность;

3) научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования, а именно:

научно-методическое, методическое обеспечение образовательной деятельности;

ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования;

экспертное обеспечение образовательной деятельности, в том числе проведение экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов в сфере образовательной деятельности;

организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;

3) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на указанные результаты и средства индивидуализации;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Учреждении;

5) выполнение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

6) оказание услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, деловых встреч, круглых столов, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий, а также с обеспечением научных и образовательных обменов, внутрироссийской и международной мобильности работников и обучающихся;

7) осуществление деятельности в сфере международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Учреждения, организация и проведение международных мероприятий;

8) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы Российской Федерации;

9) оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной, медицинской и досуговой деятельности на территории Учреждения, а также за ее пределами для работников и обучающихся Учреждения;

10) оказание психологических консультационно-информационных услуг;

11) оказание маркетинговых услуг;

12) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;

13) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

14) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, в том числе услуг в области шифрования (криптографии) информации;

15) реализация продукции, изготовленной обучающимися и (или) структурными подразделениями Учреждения;

16) деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

17) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа;

18) оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, находящихся на праве оперативного управления Учреждения, обучающимся Учреждения, работникам Учреждения, членам их семей и иным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

19) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

20) сдача на утилизацию отходов имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

21) выполнение работ, относящихся к географической, картографической и землеустроительной деятельности;

22) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых, ресторанов и кафе;

23) осуществление редакционной, издательско-полиграфической, рекламной деятельности и реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной, рекламной и иной полиграфической продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;

24) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, научных, информационно-аналитических и других материалов;

25) производство и (или) реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображения товарных знаков Учреждения;

26) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака Учреждения, а также предоставление такого права физическим и юридическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

27) разработка компьютерного программного обеспечения;

28) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет; услуг по проектированию, разработке и поддержке Интернет-сайтов, по разработке

материалов для Интернет-вещания и видеоконференц-связи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

29) оказание информационных услуг, в том числе справочно-библиографических, методических и методологических;

30) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров, исследования в области маркетинга и менеджмента;

31) управление движимым и недвижимым имуществом, сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставления права пользования коммунальными, хозяйственными и эксплуатационными услугами;

32) оказание юридических услуг, в том числе по вопросам коммерческой деятельности и управления, и иных консультационных услуг;

33) деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения;

34) предоставление услуг по проведению различного вида технических испытаний, исследований, анализа и сертификации;

35) деятельность в области фотографии;

36) оказание услуг по письменному и устному переводу;

37) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения, выполнение работ с архивными документами;

38) предоставление услуг по копированию архивной и иной документации для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

39) деятельность музеев, включая деятельность по экспонированию музейных ценностей;

40) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная и творческая деятельность, а также деятельность по организации отдыха;

41) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной, экскурсионной и туристической деятельности;

42) организация деятельности молодежных туристических лагерей на базе спортивно-оздоровительных объектов, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления;

43) осуществление внешнеэкономической деятельности.

2.7. Учреждение создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивающие наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;

проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении.

2.8. Видами деятельности согласно разделу II настоящего устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.9. Приносящей доход деятельностью согласно разделу II настоящего устава Учреждение может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### **III. Структура Учреждения**

3.1. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг (выполняемых работ), определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные

хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).

В состав Учреждения также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры, а также структурные подразделения, в том числе обособленные, выполняющие специфические функции и имеющие лицевые счета в органах Федерального казначейства.

3.4. Структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Учреждения определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы Учреждения создаются и ликвидируются Учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Представительство Учреждения открывается и закрывается Учреждением. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Учреждения запрещается.

#### **IV. Организация деятельности и управление Учреждения**

4.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

4.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Учреждения являются:

- 1) конференция работников и обучающихся Учреждения;
- 2) ученый совет Учреждения;
- 3) ректор Учреждения;
- 4) президент Учреждения;
- 5) попечительский совет Учреждения.

4.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. Конференция работников и обучающихся Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения.

4.6. К компетенции конференции работников и обучающихся Учреждения относятся:

- 1) определение численного состава ученого совета Учреждения, в том числе с использованием процедуры кооптации;
- 2) избрание членов ученого совета Учреждения тайным голосованием, кроме лиц, избранных в состав ученого совета Учреждения в форме кооптации или входящих в состав ученого совета по должности;
- 3) принятие программы развития Учреждения;
- 4) принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и внесение в них изменений;
- 5) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим уставом.

4.7. Порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Учреждения, предусматривающий участие всех категорий работников и обучающихся, определяется ученым советом Учреждения. При этом представительство членов ученого совета Учреждения должно составлять не более 50% общего числа делегатов, представительство членов из числа научно-педагогических работников должно составлять не менее 60%, из числа других категорий работников – не менее 10%, из числа студентов и аспирантов – не менее 15 процентов.

4.8. Заседания конференции работников и обучающихся Учреждения ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Учреждения.

4.9. Конференция работников и обучающихся Учреждения правомочна, если на нем присутствует не менее  $2/3$  избранных делегатов. Решения конференции работников и обучающихся Учреждения принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Учреждения.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.10. Конференция работников и обучающихся Учреждения может быть созвана по инициативе одного из органов управления Учреждения, указанных в пункте 4.3 настоящего устава.

Конференция работников и обучающихся Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.11. Ученый совет Учреждения является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство Учреждением.

4.12. Срок полномочий ученого совета Учреждения составляет 5 лет. Состав ученого совета Учреждения утверждается приказом Учреждения. Количество членов ученого совета Учреждения определяется конференцией работников и обучающихся Учреждения.

4.13. В состав ученого совета Учреждения входят: ректор Учреждения, который является его председателем, проректоры, директора институтов, деканы факультетов, президент Учреждения, другие члены ученого совета.

Другие члены ученого совета Учреждения избираются:

1) конференцией работников и обучающихся Учреждения из числа работников и обучающихся Учреждения;

2) ученым советом Учреждения из числа лиц, внесших существенный вклад в развитие образования, науки и (или) Учреждения (в случае избрания членов ученого совета Учреждения в форме кооптации).

4.14. Решение об избрании членов ученого совета Учреждения принимается конференцией работников и обучающихся Учреждения на основании предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений и общих собраний обучающихся Учреждения.

4.15. Решение о кооптации принимается ученым советом Учреждения по результатам открытого голосования его членов простым большинством голосов. Общее количество кооптированных членов не может превышать 10% от избранного конференцией работников и обучающихся Учреждения состава ученого совета Учреждения.

4.16. Члены ученого совета Учреждения считаются избранными в состав ученого совета Учреждения со дня принятия конференцией работников и обучающихся Учреждения или ученым советом Учреждения соответствующего решения.

4.17. Полномочия члена ученого совета Учреждения прекращаются досрочно:

- 1) по требованию не менее половины членов ученого совета Учреждения;
- 2) при невозможности исполнения членом ученого совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение шести и более месяцев;
- 3) в случае привлечения члена ученого совета Учреждения к уголовной ответственности;
- 4) в случае прекращения трудовых отношений с членом ученого совета Учреждения, являющегося работником Учреждения;
- 5) в случае прекращения отношений между Учреждением и обучающимся, являющимся членом ученого совета Учреждения.

4.18. Избрание нового члена ученого совета Учреждения осуществляется в установленном порядке и утверждается приказом Учреждения.

4.19. Заседания ученого совета Учреждения проводятся не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода. Заседания ученого совета Учреждения могут проводиться в очной форме, в форме видеоконференц-связи или заочной форме.

В целях организации работы ученого совета Учреждения ректор Учреждения назначает ученого секретаря из числа членов ученого совета Учреждения. Ученый секретарь ученого совета Учреждения организует подготовку заседаний ученого совета Учреждения и координирует взаимодействие ученого совета Учреждения и структурных подразделений Учреждения.

4.20. Заседание ученого совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава его членов. Решения ученого совета Учреждения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено настоящим уставом. На заседания ученого совета Учреждения могут приглашаться работники и обучающиеся, не являющиеся членами ученого совета Учреждения, а также

представители Учредителя, представители органов государственной власти, представители органов местного самоуправления, представители организаций, учреждений, общественных объединений и трудовых коллективов. Персональный состав лиц, приглашенных на заседание ученого совета Учреждения, формируется ученым секретарем и утверждается председателем ученого совета Учреждения.

4.21. Решения ученого совета Учреждения оформляются протоколами, вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Учреждения и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения.

4.22. Порядок организации работы ученого совета Учреждения, проведения его заседаний и принятия решений определяется положением об ученом совете Учреждения, которое утверждается приказом Учреждения.

4.23. Ученый совет Учреждения:

1) разрабатывает программу развития Учреждения и принимает решения, направленные на ее реализацию;

2) заслушивает отчеты ректора Учреждения по основным приоритетным направлениям развития Учреждения, по исполнению государственного задания и исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также отчеты проректоров по курируемым ими направлениям деятельности;

3) рассматривает вопросы социального развития Учреждения;

4) определяет приоритетные направления развития научных школ, образовательной и инновационной деятельности Учреждения;

5) определяет основные направления видов деятельности Учреждения;

6) принимает решения по вопросам подготовки обучающихся, организации и содержания учебно-воспитательного процесса и научно-исследовательских работ;

7) утверждает образовательные программы, учебные планы;

8) принимает и представляет на утверждение ректору Учреждения:

положения об образовательных и научно-исследовательских подразделениях;

положения о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

9) принимает решение об учреждении должности президента Учреждения;

10) принимает решение о создании попечительского совета Учреждения, утверждении его состава и внесении изменений в состав попечительского совета Учреждения, а также утверждении положения о попечительском совете Учреждения;

- 11) проводит конкурс на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- 12) проводит выборы деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- 13) рассматривает вопросы о представлении работников Учреждения к награждению государственными и ведомственными наградами и присвоении им почетных званий;
- 14) рассматривает вопросы о представлении работников Учреждения к присвоению ученых званий;
- 15) присуждает почетные звания Учреждения на основании положений, утверждаемых ректором Учреждения;
- 16) выдвигает студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации, а также на именные стипендии;
- 17) утверждает темы диссертационных исследований докторантов Учреждения;
- 18) выдвигает работников Учреждения для избрания в академики, действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии наук, Российской академии образования и иные государственные академии;
- 19) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.24. Ученым советом Учреждения по отдельным вопросам деятельности Учреждения могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.25. Ученый совет Учреждения может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (института), иному органу или комиссии Учреждения. Решения ученого совета факультета (института), иного органа или комиссии Учреждения могут быть отменены решением ученого совета Учреждения.

4.26. Единоличным исполнительным органом Учреждения является ректор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Ректор Учреждения назначается Учредителем из числа кандидатур, согласованных с исполнительным органом государственной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, и прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до пяти лет.

После назначения ректора Учреждения между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

4.27. Ректор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним трудовой договор.

4.28. Ректор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству. Совмещение должности ректора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается.

4.27. Должности ректора Учреждения, проректора могут замещаться лицами в возрасте не старше 70 (семидесяти лет) независимо от срока действия заключенных с ними трудовых договоров. Лица, замещающие указанные должности и достигшие возраста 70 (семидесяти) лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации. В отдельных случаях, предусмотренных федеральными законами, срок пребывания ректора Учреждения в своей должности по достижению им возраста 70 (семидесяти) лет, может быть продлен.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Учреждения более 3 (трех) сроков, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.28. При наличии вакантной должности ректора Учреждения исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

4.29. Ректор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения.

4.30. Ректор Учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим уставом к компетенции Учредителя, ученого совета Учреждения и иных органов управления Учреждением;

2) действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе подписывает заключаемые Учреждением договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляет Учреждение в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) представляет Учредителю на утверждение программу развития Учреждения;

- 4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 5) утверждает структуру Учреждения;
- 6) утверждает штатное расписание Учреждения исходя из объема и форм реализуемых видов деятельности, определяет численность работников;
- 7) утверждает месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую и бюджетную отчетность Учреждения в части переданных полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, и несет ответственность за своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской и бюджетной отчетности;
- 8) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Учреждения, за исключением решений о создании, реорганизации и ликвидации филиалов Учреждения;
- 9) утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, иные локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, выдает доверенности;
- 10) подготавливает экономически и нормативно обоснованные предложения Учредителю о создании, реорганизации или ликвидации филиалов Учреждения;
- 11) подготавливает экономически и нормативно обоснованные предложения Учредителю об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, о совершении крупных сделок, о совершении сделок в отношении которых имеется заинтересованность, о совершении сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным имуществом, об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 12) совершает от имени Учреждения любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- 13) представляет Учредителю предложения по государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

14) представляет на рассмотрение ученого совета Учреждения предложения о создании попечительского совета Учреждения, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Учреждения, а также об утверждении положения о попечительском совете Учреждения;

15) распределяет показатели объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном Учреждения, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии Учреждением соответствующего решения) или вносит изменения в указанные показатели в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

16) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Учреждения, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) организует работу структурных подразделений Учреждения;

18) принимает решения о поощрении работников Учреждения и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

19) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) утверждает годовые планы научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ;

21) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

22) открывает лицевые счета Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом);

23) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Учреждения;

24) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

25) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

26) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

27) утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

28) обеспечивает осуществление образовательного процесса в Учреждении в соответствии с настоящим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;

29) совместно с проректорами осуществляет контроль за учебной, научной, воспитательной, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности;

30) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.31. Ректор Учреждения имеет право передать часть своих полномочий проректорам, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Руководство отдельными направлениями деятельности Учреждения осуществляют проректоры по направлению деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Учреждения, который доводится до сведения работников Учреждения.

Проректоры и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность ректором Учреждения по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Учреждения.

4.32. Ректор Учреждения вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Учреждения и (или) ученых советов факультетов (институтов) Учреждения.

4.33. В Учреждении по решению ученого совета Учреждения может учреждаться должность президента Учреждения.

4.34. Лицо, замещающее должность президента Учреждения, должно быть из числа лиц, внесших существенный вклад в развитие образования и Учреждения, имеющих ученую степень и ученое звание, и опыт работы на руководящих должностях в сфере образования.

4.35. Президент Учреждения избирается на заседании ученого совета Учреждения простым большинством голосов тайным голосованием на безальтернативной основе. Кандидатуру на должность президента Учреждения представляет Учредитель Учреждения или ректор Учреждения.

Совмещение должностей ректора Учреждения и президента Учреждения не допускается.

После избрания президента Учреждения между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок, не превышающий 5 лет.

4.36. Деятельность президента Учреждения направлена на повышение эффективности управления Учреждением, содействие развитию Учреждения, расширение представительских функций.

4.37. Президент Учреждения по согласованию с ректором Учреждения осуществляет следующие полномочия:

- 1) участвует в деятельности органов управления Учреждения;
- 2) участвует в разработке программы развития Учреждения;
- 3) представляет Учреждение в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- 4) участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Учреждения.

4.38. Попечительский совет Учреждения является коллегиальным органом, который создается на основании решения ученого совета Учреждения.

4.39. Попечительский совет Учреждения:

- 1) рассматривает и согласовывает программу развития Учреждения, осуществляет мониторинг ее реализации;
- 2) оказывает содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- 3) оказывает содействие в совершенствовании образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности Учреждения.

4.40. В состав попечительского совета Учреждения входят представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представителей науки и бизнес-сообщества, общественных и профессиональных объединений, а также физические лица.

4.41. Состав попечительского совета Учреждения и изменения в него принимаются ученым советом Учреждения по представлению ректора Учреждения и утверждаются приказом Учреждения.

4.42. Попечительский совет Учреждения возглавляет председатель попечительского совета Учреждения, избираемый на первом заседании попечительского совета Учреждения из числа членов попечительского совета Учреждения простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета Учреждения.

4.43. Полномочия члена попечительского совета Учреждения прекращаются досрочно:

1) по требованию не менее половины членов попечительского совета Учреждения;

2) в случае принятия решения ученым советом Учреждения о роспуске состава попечительского совета Учреждения.

4.44. Попечительский совет Учреждения действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов. Члены попечительского совета Учреждения осуществляют свою деятельность на общественных началах. Попечительский совет Учреждения не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения. Решения попечительского совета Учреждения носят рекомендательный и консультативный характер.

4.45. Заседания попечительского совета Учреждения могут проводиться в очной форме, в форме видеоконференц-связи или заочной форме. Заседания попечительского совета Учреждения созываются по инициативе председателя попечительского совета Учреждения, по требованию членов попечительского совета Учреждения, ректора Учреждения не реже 1 раза в год.

4.46. Решения попечительского совета Учреждения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.47. Компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и регламент деятельности попечительского совета Учреждения определяются положением о попечительском совете Учреждения, которое принимается ученым советом Учреждения и утверждается приказом Учреждения.

4.48. В Учреждении по решению ученого совета Учреждения или ректора Учреждения могут создаваться совещательные, координационные и иные органы Учреждения по различным направлениям деятельности. Порядок создания,

деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Учреждения.

4.49. В Учреждении создаются ученые советы факультетов (институтов) Учреждения, осуществляющие общее руководство данными структурными подразделениями.

Порядок формирования, срок полномочий и полномочия ученого совета факультета (института) определяется положением об ученом совете факультета (института), принимаемым ученым советом Учреждения и утверждаемым ректором Учреждения.

Ученый совет Учреждения может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (института) Учреждения. Решения ученого совета факультета (института) Учреждения могут быть отменены решением ученого совета Учреждения,

4.50. Факультет, входящий в состав Учреждения, возглавляет декан, избираемый ученым советом Учреждения путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и утверждаемый в должности приказом Учреждения.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Учреждения, утверждаемым ректором Учреждения.

4.51. Институт, входящий в состав Учреждения, возглавляет директор, имеющий опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в образовательной организации высшего образования, ученую степень или звание и назначаемый на должность приказом Учреждения.

4.52. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Учреждения путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и утверждаемый в должности приказом Учреждения.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Учреждения, утверждаемым ректором Учреждения.

4.53. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляют директора, назначаемые приказом ректора Учреждения из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

4.54. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой, директор филиала и директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения, а также в пределах своих полномочий несут ответственность за выполнение государственного задания.

4.55. Органы управления Учреждения в пределах своей компетенции, установленной настоящим уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимают локальные нормативные и распорядительные акты Учреждения (приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и т.п.), содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением.

4.56. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и работников в Учреждении:

1) создается совет обучающихся. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета обучающихся определяются положением о совете обучающихся, утверждаемым ректором Учреждения;

2) по решению обучающихся или работников могут быть созданы первичная профсоюзная организация обучающихся Учреждения или первичная профсоюзная организация работников Учреждения и иные представительные органы (представители) работников, из числа работников.

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, представительных органов (представителей), порядок принятия решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов и представительных органов (представителей), определяются документами, утверждаемыми в установленном законодательством порядке.

## **V. Образовательная, научная и инновационная деятельность Учреждения**

5.1. Учреждение реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.2. Учреждение реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения, ведется подготовка научных кадров.

5.4. В Учреждении выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские работы, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

5.5. Учреждение создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.6. Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.7. Учреждение осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

## **VI. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Учреждением из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Учреждения.

6.2. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Учреждением, может быть отчуждено только в установленном порядке.

6.3. Учреждение приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

6.5. Учреждение владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Ректор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Учредителя, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению

несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Учреждение в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

6.10. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

6.12. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 6.11 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

6.13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

6.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения

по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, и иных расходов;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) средств, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Учреждения;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Учреждения, которыми Учреждение владеет и пользуется на праве оперативного управления либо ином основании, предусмотренном законом или договором;

11) средств иных источников, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.15. Учреждение в установленном порядке имеет право:

1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения;

2) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения объектов капитального строительства, находящихся в федеральной собственности;

3) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим уставом;

4) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Учреждения;

5) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Учреждения (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

6) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.16. Средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.17. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

6.18. Учреждение вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Учреждения, а также выделять целевые гранты для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.20. Учреждение вправе без согласия собственника имущества с уведомлением Учредителя быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов

производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Учреждению (в том числе совместно с другими лицами).

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочный капитал хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Учреждение, поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.21. Стоимость оказываемых Учреждением платных образовательных услуг устанавливается ректором Учреждения.

6.22. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.23. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.24. Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.25. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

## **VII. Работники Учреждения**

7.1. В Учреждении предусматриваются должности:

- 1) научно-педагогических работников (научные работники и педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу);
- 2) педагогических работников;
- 3) инженерно-технических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных, производственных, медицинских и иных работников.

7.2. Работники Учреждения непосредственно участвуют в управлении Учреждением.

7.3. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом,

правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7.4. Работникам Учреждения за успехи в образовательной, воспитательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные виды материального и нематериального поощрения.

7.5. Учреждение вправе присваивать почетные звания (статусы) работникам Учреждения и лицам, внесшим значительный вклад в развитие Учреждения, в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

### **VIII. Обучающиеся Учреждения**

8.1. К обучающимся Учреждения относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – обучающиеся).

8.2. Обучающиеся Учреждения имеют право:

создавать органы студенческого самоуправления и студенческие общественные организации;

избирать и быть избранными в органы управления Учреждения, факультета (института);

бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Учреждения;

принимать участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников.

8.3. Обучающиеся Учреждения обязаны:

соблюдать положения настоящего устава, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;

постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному, духовному и физическому совершенствованию, уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;

выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством

Российской Федерации, настоящим уставом, локальными нормативными актами Учреждения, договором об образовании (при наличии).

8.4. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и внеучебной (воспитательной) деятельности для обучающихся устанавливаются различные виды материального и нематериального поощрения.

8.5. Права, обязанности и ответственность обучающихся Учреждения, не урегулированные настоящим уставом, определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами Учреждения.

## **IX. Виды локальных нормативных актов Учреждения**

9.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

9.2. Деятельность Учреждения регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

9.3. Локальные нормативные акты принимаются органами управления Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим уставом.

9.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Учреждения, принимаются с учетом мнения совета обучающихся Учреждения.

9.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, учитывается мнение представительных органов работников.

9.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Учреждения.

## **Х. Порядок реорганизаций и ликвидации Учреждения**

10.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

10.2. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по управлению федеральным имуществом.

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

10.3. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обязано принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

10.5. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.