



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 1 из 72

ПРИНЯТО

Ученым советом
протокол № 11
от «27» июня 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ДГПУ
им. В. Шаталова»

Кочетова С.А.

«27» июня 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ
ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА 33.2.031.01
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В. ШАТАЛОВА»

Горловка – 2025



1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации работы диссертационного совета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова» (далее – Положение, Университет) устанавливает порядок организации работы совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданного на базе Университета (далее – диссертационный совет), а также порядок представления к защите диссертационного исследования соискателями ученой степени в диссертационный совет Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. №1093 (далее – Положение о диссертационном совете);
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (далее – Положение о присуждении ученых степеней);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74 «Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней»;
- Порядком размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 апреля 2014 г. № 326;
- Локальными нормативными актами Университета;
- Уставом Университета.

1.3. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук, а также диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленная при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения и представленная к защите в период освоения такой программы или в течение одного года после ее освоения по научным специальностям, определяемым Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Комиссия), могут быть оформлены в виде научного доклада.

Диссертация в виде научного доклада представляет собой краткое обобщенное изложение результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований и разработок, известных широкому кругу специалистов.

Автореферат диссертации – документ, в котором автор кратко излагает основное содержание диссертации. По диссертациям в виде научного доклада автореферат не печатается.

1.4. Представление диссертационного исследования к публичной защите является обязательной процедурой для получения ученой степени кандидата наук или доктора наук.



1.5. В своей деятельности диссертационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), настоящим Положением.

1.6. Диссертационный совет несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении ученых степеней.

1.7. Диссертационный совет:

- определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;
- присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;
- дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах;
- дает заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (далее – апелляции);
- дает заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;
- проводит анализ своей деятельности и предоставляет отчет о работе диссертационного совета в Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России;
- отменяет решение о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени доктора наук в случае выявления фактов представления соискателем ученой степени недостоверной информации в порядке, установленном главой XII Положения о диссертационном совете;
- осуществляет другие полномочия, установленные Положением о присуждении ученых степеней.

1.8. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.9. Университет:

- размещает полный текст диссертации на официальном сайте Университета, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Университета);
- организует проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней;
- обеспечивает возможность организации и проведения заседаний диссертационных советов с участием членов диссертационных советов, официальных оппонентов (далее – оппоненты) и иных лиц в удаленном интерактивном режиме (путем использования систем видео-конференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания) (далее – удаленный интерактивный режим);



- размещает на сайте Университета информационные материалы в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней;
- обеспечивает гласность работы диссертационного совета;
- обеспечивает двусторонний синхронный перевод публичной защиты иностранным гражданином диссертации на иностранном языке в случае требования члена или членов диссертационного совета или оппонента (оппонентов);
- уведомляет Минобрнауки России о принятии ее учредителями (участниками) или ее органом, уполномоченным на то учредительным документом, решения о ликвидации организации или ее реорганизации.

1.10. К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований (прилагая список научных трудов, заверенный учёным секретарем организации, где выполнялась работа; текст диссертации и автореферата в электронном виде и на бумажном носителе; научные журналы и сборники, в которых опубликованы основные научные результаты диссертации, и копии статей с выходными данными; выписку из протокола заседания учёного совета организации, где выполнена работа, об утверждении и/или изменении темы диссертации; полученное от организации по месту выполнения диссертации положительное заключение по диссертации; выписка из протокола заседания Апробационного семинара, функционирующего при диссертационном совете 33.2.031.01, с рекомендацией подачи диссертации в диссертационный совет 33.2.031.01, утверждённое ректором ФГБОУ ВО «ДГПУ им. В. Шаталова»; заключение об оригинальности диссертационного исследования; отзыв научного консультанта – при наличии; личный листок по учёту кадров, выданный кадровой службой; анкету соискателя; документ о высшем образовании заверенную копию документа установленного образца о высшем образовании; диплом кандидата наук и аттестата доцента).

1.11. К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица:

- подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация;
- имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре при прикреплении к организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на срок и в порядке, которые установлены Минобрнауки России;
- имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в организациях, в которых они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- получившие от организации по месту выполнения диссертации положительное заключение по диссертации, предусмотренное пунктом 16 Положения о



присуждении ученых степеней.

– получившие положительное заключение Аprobационного семинара при диссертационном совете 33.2.031.01, утверждённое ректором ФГБОУ ВО «ДГПУ им. В. Шаталова».

Соискатель ученой степени кандидата наук при подаче работы в диссертационный совет 33.2.031.01 прилагает список научных трудов, заверенный учёным секретарем организации, где выполнялась работа; текст диссертации и автореферата в электронном виде и на бумажном носителе; научные журналы и сборники, в которых опубликованы основные научные результаты диссертации, и копии статей с выходными данными; диплом об окончании аспирантуры с приложением и заверенную копию диплома об окончании аспирантуры (за исключением лиц, окончивших аспирантуру до 30.06.2016, которые предоставляют выписку из приказа о зачислении в аспирантуру, заверенную в установленном порядке), документ о сдаче кандидатских экзаменов; выписку из протокола заседания учёного совета организации, где выполнена работа, об утверждении и/или изменении темы диссертации; полученное от организации по месту выполнения диссертации положительное заключение по диссертации; выписка из протокола заседания Аprobационного семинара, функционирующего при диссертационном совете 33.2.031.01, с рекомендацией подачи диссертации в диссертационный совет 33.2.031.01, утверждённое ректором ФГБОУ ВО «ДГПУ им. В. Шаталова»; заключение об оригинальности диссертационного исследования; отзыв научного руководителя; личный листок по учёту кадров, выданный кадровой службой; анкету соискателя; документ о высшем образовании и заверенную копию документа установленного образца о высшем образовании.

2. Организация работы диссертационного совета

2.1. Диссертационный совет работает в условиях гласности. Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени, подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

2.2. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Участники заседания диссертационного совета могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме).

2.2.1. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или в случае его отсутствия – под руководством заместителя председателя диссертационного совета по приказу ректора Университета.

При отсутствии председателя, или заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря диссертационного совета, а также в случае если указанные лица не могут исполнять свои обязанности в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта либо в иных случаях, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации, выполнение их обязанностей возлагается Университетом, с указанием сроков (но не более четырех месяцев) на одного из членов диссертационного совета.

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов диссертационного совета Университетом не допускается.

Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета или член диссертационного совета, на которого возложено исполнение обязанностей председателя диссертационного совета (далее – председательствующий), не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

2.2.2. Заседание диссертационного совета может быть проведено с участием в его заседании в удаленном интерактивном режиме:

а) членов диссертационного совета, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка, обострение военной ситуации на территории ДНР и другие причины);

б) оппонентов и иных лиц, указанных в пункте 30 Положения о присуждении ученых степеней, а также лиц, подавших апелляцию на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени или заявление о лишении ученой степени (далее – иные лица).

Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить в адрес Университета соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается ректором на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее чем за три рабочих дня до заседания диссертационного совета в порядке, определенном локальными нормативными актами Университета.

Указанное решение оформляется приказом ректора.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту или иному лицу необходимо направить в адрес Университета соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Заявление не рассматривается в случае его поступления в Университет в день заседания диссертационного совета.

Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Ученый секретарь не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в

заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), а также обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме перед началом заседания ученым секретарем обеспечивается проведение тестирования аудиовидеосвязи.

2.2.3. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме.

При защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук необходимо участие в заседании диссертационного совета не менее 4 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – не менее 3 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации.

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

Явочный лист подготавливает ученый секретарь диссертационного совета.

2.2.4. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета (далее – аудиовидеозапись). В стенограмме заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами диссертационного совета.

Аудиовидеозапись должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

2.2.5. Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы. Продолжительность технического перерыва определяется председательствующим.

В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет технический перерыв.

В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании в удаленном



интерактивном режиме, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета. В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

2.2.6. При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

2.3. Заседание диссертационного совета при защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме реального времени.

2.4. На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более одной диссертации, или готовится одно дополнительное заключение по диссертации, или рассматривается одна апелляция либо одно заявление о лишении ученой степени.

Количество заседаний, проводимых диссертационным советом в течение дня, не может превышать четырех.

При планировании очередности проведения защит диссертаций диссертационным советом недопустимо приоритетное рассмотрение диссертаций соискателей ученых степеней, выполнявших диссертационные исследования в Университете. Первоочередному рассмотрению подлежат диссертации, направляемые Минобрнауки России на дополнительное заключение, апелляции по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявления о лишении ученой степени.

2.5. Публичная защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени. Иные лица вправе присутствовать на публичной защите диссертации. В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертационный совет принимает решение о снятии этой диссертации с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) оппонентов, давших на диссертацию положительный отзыв. В этом случае на заседании диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента. На защите диссертации по решению диссертационного совета оппоненты по диссертации



могут присутствовать в удаленном интерактивном режиме (из-за состояния здоровья, в случае отпуска, командировки и наличия других причин, признанных диссертационным советом уважительными).

2.6. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации или подготовлено дополнительное заключение по ней, по приглашению экспертного совета Комиссии или Комиссии присутствует на заседании экспертного совета Комиссии или Комиссии при необходимости подтверждения самостоятельности выполнения диссертации соискателем ученой степени, уточнения содержащихся в ней новых научных результатов, а также на заседании экспертного совета Комиссии при рассмотрении заявления о лишении ученой степени.

На заседании экспертного совета Комиссии или Комиссии председатель (заместитель председателя) диссертационного совета дает устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и предоставляет дополнительные материалы, связанные с решением, принятым диссертационным советом.

2.7. Материалы аттестационного дела и текст диссертации соискателя ученой степени в электронной форме размещаются в федеральной информационной системе государственной научной аттестации (далее – ФИС ГНА).

В случае если Минобрнауки России выявило нарушения требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных пунктами 42 и 43 Положения о диссертационном совете, которые явились основанием для возврата аттестационного дела для его доработки, диссертационный совет в течение одного месяца со дня получения аттестационного дела из Минобрнауки России исправляет выявленные нарушения и повторно направляет аттестационное дело в Минобрнауки России.

По запросу Минобрнауки России, направленному в соответствии с пунктом 45 Положения о присуждении ученых степеней, диссертационный совет не позднее 15 дней со дня получения запроса представляет в Минобрнауки России публикации соискателя для уточнения основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени, требования к которым установлены пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, а также иные материалы, подтверждающие соответствие диссертации критериям, установленным пунктами 9 и 10 Положения о присуждении ученых степеней.

2.8. При принятии Минобрнауки России решения о снятии диссертации с рассмотрения по заявлению соискателя ученой степени диссертационный совет в течение 30 дней со дня получения из Минобрнауки России указанного решения возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в течение десяти лет.

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России

2.9. В случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем, из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, диссертационный совет может принять решение о проведении защиты такой диссертации по специальности и отрасли науки, по которым ему предоставлено право проведения защиты диссертаций, с привлечением специалистов



в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета. Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов.

Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем, из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций определяется главой V, п. 35. Положения о диссертационном совете.

2.10. Порядок проведения заседания диссертационного совета в случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, определяется главой IX, п. 52-56 Положения о диссертационном совете.

2.11. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение определяется главой X, п. 57-63 Положения о диссертационном совете.

2.12. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции определяется главой XI, п. 64-67 Положения о диссертационном совете.

2.13. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени определяется главой XII, п. 68-71 Положения о диссертационном совете.

2.14. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета определяется главой XIII, п. 72-78 Положения о совете по защите диссертаций.

3. Порядок размещения на сайте Университета текста диссертации

3.1. Соискатель ученой степени подаёт заявление о размещении полного текста диссертации и согласии на обработку персональных данных на сайте Университета на имя председателя диссертационного совета (приложение 1).

В случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, соискатель ученой степени направляет на имя председателя диссертационного совета заявление о размещении на сайте Университета списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо копии указанных публикаций.

3.2. Соискатель ученой степени предоставляет техническому секретарю диссертационного совета (далее – технический секретарь) справку о проверке заимствований в системе «Антиплагиат» (оригинальность должна быть не ниже 85%), электронный полнотекстовый вариант диссертации для размещения на сайте Университета в формате pdf и сведения о соискателе ученой степени, которые включают:

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени;
- наименование темы, представленной к защите кандидатской (докторской) диссертации.

3.3. Технический секретарь размещает информацию о соискателе и диссертацию



на странице диссертационного совета и готовит справку о размещении полного текста диссертации в сети «Интернет», которую подписывает председатель диссертационного совета. Справка содержит копию страницы диссертационного совета с указанием даты размещения и скрепляется гербовой печатью.

3.4. В случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, соискателю ученой степени представляется подтверждение размещения на сайте Университета списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо копии указанных публикаций. Подтверждение представляет собой распечатку страницы с сайта с указанием даты размещения.

4. Процедура приема документов в диссертационный совет

4.1. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в Положении о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем ученой степени следующих документов:

а) заявления соискателя ученой степени о рассмотрении и защите диссертации (приложение 2);

б) нотариально заверенной копии документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

в) нотариально заверенной копии диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

г) документа о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по



направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями) (1 экз.).

Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче;

д) диссертации в электронном виде и на бумажном носителе, оформленной в соответствии с пунктом 30 Положения о диссертационном совете, в количестве экземпляров необходимом для передачи в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека», библиотеку Университета, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации (при наличии автореферата) в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы (обложки – для диссертации, оформленной в виде научного доклада) представленной на бумажном носителе диссертации, обложка рукописи автореферата диссертации подписываются соискателем ученой степени (приложения 3-4);

е) положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации (приложение 5). Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена печатью данной организации (при наличии печати) (1 экз.);

ж) выписка из протокола заседания Апробационного семинара, функционирующего при диссертационном совете 33.2.031.01, с рекомендацией подачи диссертации в диссертационный совет 33.2.031.01, утвержденная ректором ФГБОУ ВО «ДГПУ им. В. Шаталова»;

з) отзыва научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта) (приложение 6);

и) личный листок по учету кадров с фотокарточкой, заверенный по месту работы / учёбы (1 экз.).

Документы на иностранном языке, представленные соискателем ученой степени, являющимся иностранным гражданином, для защиты диссертации на иностранном языке переводятся на русский язык, в порядке, определенном локальными нормативными актами Университета.

4.2. Для подтверждения достоверности сведений о соискателе, размещаемых диссертационным советом в ФИС ГНА, диссертационный совет вправе запрашивать у соискателя следующие документы:

- нотариально заверенная копия документа о смене фамилии в 1-м экземпляре
- письмо направляющей организации о принятии к защите диссертации (для сторонних соискателей ученых степеней), подписанное руководителем (заместителем руководителя). Если письмо подготовлено не на бланке организации, то подпись заверяется гербовой печатью.



– анкета соискателя ученой степени. Дополнительно предоставляется анкета в электронном виде в формате Word (приложение 7).

В целях подтверждения факта публикации соискателем статей в журналах, включенных в Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – Перечень рецензируемых научных изданий) соискатель предоставляет заверенный список трудов (приложение 8), а также копии научных трудов согласно списку.

4.3. Приём документов осуществляет технический секретарь. Он осуществляет первичную проверку полного комплекта документов на соответствие перечню, указанному в п. 29 Положения о диссертационном совете. Учёный секретарь осуществляет проверку содержательной части документов на соответствие п. 29 Положения о диссертационном совете и п. III Положения о порядке присуждения учёных степеней и проведения обязательных процедур в установленные сроки в соответствии с Положением о совете по защите диссертаций и Положением о порядке присуждения учёных степеней.

4.4. Текст диссертации, представленный в диссертационный совет, должен быть идентичен тексту диссертации, размещённому на сайте Университета. Внесение изменений в текст диссертации, размещенный на указанном сайте, не допускается.

4.5. Диссертация и автореферат представляются в диссертационный совет на русском языке. Защита диссертации проводится на русском языке, при необходимости диссертационным советом обеспечивается синхронный перевод на иной язык.

5. Процедура предварительного рассмотрения диссертации

5.1. Предварительное рассмотрение диссертации на соискание учёной степени кандидата наук, учёной степени доктора наук проходит на заседании Апробационного семинара, который функционирует при диссертационном совете 33.2.031.01. На основании положительного решения Апробационного семинара диссертация рекомендуется для представления к рассмотрению в диссертационный совет 33.2.031.01 (приложение 9).

5.2. При соответствии поданных соискателем документов и подтверждения размещения электронного полнотекстового варианта диссертации на сайте Университета, диссертация принимается к предварительному рассмотрению диссертационным советом.

При несоблюдении соискателем при подаче документов требований Положения о присуждении ученых степеней, диссертационный совет отказывает в приеме диссертации к предварительному рассмотрению.

5.3. Диссертационный совет на заседании о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета:

- рассматривает заявление соискателя;
- рассматривает перечень представленных соискателем документов;
- создает комиссию диссертационного совета для предварительного ознакомления с диссертацией, в состав которой входят не менее 3 членов диссертационного совета, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, для предварительного ознакомления с



диссертацией (далее – комиссия диссертационного совета).

Комиссия диссертационного совета избирается открытым голосованием членов диссертационного совета простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

Решением диссертационного совета принимается к предварительному рассмотрению диссертация соискателя; создается комиссия диссертационного совета по диссертации для подготовки заключения (приложение 10).

5.4. Комиссия диссертационного совета подготавливает и представляет диссертационному совету заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, и соблюдении требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней.

Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

В целях подготовки указанного заключения комиссия диссертационного совета проверяет идентичность текста диссертации, представленной в диссертационный совет, тексту диссертации, размещенной на сайте Университета, наличие (отсутствие) в диссертации недостоверных сведений о работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение подписывается председателем комиссии диссертационного совета и её членами.

5.5. Технический секретарь диссертационного совета готовит и направляет исходящие письма за подписью председателя диссертационного совета кандидатам в официальные оппоненты и на ведущую организацию для получения предварительного согласия выступить официальными оппонентами и ведущей организацией, а также содержащие рекомендуемые образцы согласия и отзывов (приложения 11-16).

6. Прием диссертации к защите

6.1. На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

6.2. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее чем через 2 месяца и на соискание ученой степени доктора наук – не позднее чем через 4 месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

6.3. Решение диссертационного совета о принятии или об отказе в принятии диссертации к защите размещается на сайте Университета (приложение 17).

6.4. В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите:

6.4.1. В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается



выписка из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр автореферата.

6.4.2. Текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, удаляется с сайта Университета, за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с несоблюдением требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

6.5. Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:

а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в пунктах 2-4 Положения о присуждении ученых степеней;

б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 21 Положения о присуждении ученых степеней;

в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней;

г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

е) представление диссертации лицом, которому в соответствии с пунктом 17 Положения о присуждении ученых степеней запрещается представлять к защите диссертацию в данный диссертационный совет;

ж) выявление несоответствия текста диссертации, представленного соискателем ученой степени в диссертационный совет к предварительному рассмотрению, тексту диссертации, размещенному в сети «Интернет» в соответствии с абзацем первым пункта 18 Положения о присуждении ученых степеней;

з) выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в диссертационный совет для предварительного рассмотрения выполненной им диссертации в соответствии с абзацем первым пункта 18 Положения о присуждении ученых степеней.

6.6. В случае положительного решения о принятии диссертации к защите диссертационный совет:

а) назначает оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере



исследования и давших на это письменное согласие:

– по диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются 3 оппонента, имеющие ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации;

– по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются 2 оппонента, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, а другой – доктором наук или кандидатом наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук в Российской Федерации.

Оппонентами не могут быть Министр науки и высшего образования Российской Федерации, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, члены Комиссии, члены экспертных советов, члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, а также работники (в том числе работающие по совместительству) организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем). Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности.

б) назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее – ведущая организация).

Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика, или исполнителем (соисполнителем).

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней (по диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

д) определяет дополнительный список рассылки автореферата, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней;

е) принимает решение о проведении защиты диссертации с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета, в случае если тема диссертации охватывает несколько научных



специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации;

ж) технический секретарь размещает на сайте Университета текст объявления о защите, отзыв научного руководителя или научного консультанта соискателя ученой степени (при наличии) и автореферат диссертации (при наличии автореферата) не позднее, чем за 2 месяца до защиты кандидатской диссертации и за 3 месяца до защиты докторской диссертации;

з) ученый секретарь размещает требуемую информацию и документы в федеральной информационной системе государственной научной аттестации (далее – ФИС ГНА).

6.7. Оппонент на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным настоящим Положением.

Подпись оппонента на отзыве заверяется в установленном законом порядке.

Оригиналы отзывов оппонентов на диссертацию передаются оппонентами в диссертационный совет не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации.

Технический секретарь размещает зарегистрированные копии отзывов оппонентов и ведущей организации на странице диссертационного совета в сети «Интернет» не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации. Технический секретарь ведёт журнал исходящей и входящей документации по утверждённой номенклатуре дел.

6.8. Оригинал отзыва на диссертацию ведущая организация направляет в диссертационный совет не позднее 15 дней до дня защиты диссертации.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждает ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации (при наличии).

6.9. Копии отзывов оппонентов и ведущей организации вручаются соискателю ученой степени не позднее, чем за десять дней до защиты диссертации.

6.10. Ученый секретарь диссертационного совета контролирует соответствие отзывов оппонентов и ведущей организации требованиям, предъявляемым пунктами 23 и 24 Положения о присуждении ученых степеней. В случае несоответствия отзыва предъявляемым требованиям диссертационный совет организует заседание диссертационного совета по вопросу о замене официального оппонента (и/или ведущей организации) и переносе даты защиты диссертации на срок не более 6 месяцев.

7. Порядок подготовки и рассылки автореферата соискателем

7.1. По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до 2 авторских листов для диссертации на соискание



ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа – для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Объем автореферата может составлять до 2,5 и до 1,5 авторского листа соответственно.

7.2. Ученый секретарь диссертационного совета проверяет соответствие рукописи автореферата требованиям, предусмотренным пунктом 25 Положения о присуждении ученых степеней; подписывает вторую страницу автореферата.

Ученый секретарь диссертационного совета проверяет соответствие печатной версии, подписанной им рукописи автореферата.

7.3. Соискатель ученой степени тиражирует автореферат и предоставляет ученому секретарю диссертационного совета, а) не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук; б) не позднее, чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук:

- требуемое количество печатных экземпляров автореферата;
- электронный вариант автореферата для размещения на официальном сайте Университета в сети Интернет предоставляется не позднее, чем за 3,5 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук; не позднее, чем за 2,5 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- технический секретарь отправляет электронный вариант автореферата в Российскую государственную библиотеку (РГБ) не позднее, чем за месяц до защиты диссертации.

7.4. Ученый секретарь подписывает список адресатов, которым направляется автореферат диссертации (с указанием даты рассылки). Данный список адресатов определяется диссертационным советом и утверждается на заседании диссертационного совета, на котором выносится решение о приеме диссертации к защите (включает обязательные и дополнительные адресаты рассылки).

7.5. Автореферат диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней рассылается соискателем членам диссертационного совета, заинтересованным организациям не позднее чем за один месяц до защиты.

7.6. Автореферат диссертации или диссертация в виде научного доклада в обязательном порядке направляется в:

- федеральный орган исполнительной власти в сфере печати, средств массовой информации и массовых коммуникаций – в одном экземпляре;
- Российскую государственную библиотеку – в девяти экземплярах;
- соответствующие книжные палаты и (или) библиотеки субъектов Российской Федерации по месту нахождения организации, на базе которой создан диссертационный совет, – в трех экземплярах;
- соответствующие библиотеки муниципальных образований по месту нахождения Университета, – в двух экземплярах.

7.7. Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются техническим секретарём в библиотеку Университета, не позднее чем за три месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за два месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи.

Сотрудник библиотеки, принявший диссертацию, выдает техническому секретарю



диссертационного совета соответствующую справку.

7.8. Диссертация, оформленная в виде научного доклада, рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям как автореферат; в одном экземпляре передается в библиотеку Университета.

7.9. Соискатель ученой степени рассылает автореферат и иную информацию об обязательных реквизитах, необходимых при составлении отзыва на автореферат (ФИО, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, наименование организации, работником которой является, должность, дата, заверенная подпись) в соответствии с утвержденным списком адресатов.

7.10. Соискатель учетной степени предоставляет не позднее, чем за 1 месяц до защиты, список адресатов с печатью почтового отделения.

7.11. Технический секретарь размещает поступившие копии отзывов на автореферат диссертации на странице диссертационного совета в сети «Интернет» не позднее чем за 1 день до дня защиты диссертации.

8. Проведение заседания диссертационного совета по защите диссертации

8.1. Технический секретарь диссертационного совета готовит необходимую документацию к защите (протоколы, бюллетени, явочные листы).

8.2. При проведении защиты в удалённом интерактивном режиме технический секретарь готовит ходатайство за подписью председателя диссертационного совета и на его основе приказ о проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме за 1 неделю до защиты.

8.3. Технический секретарь диссертационного совета извещает членов диссертационного совета о предстоящей защите посредством электронной почты.

8.4. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов диссертационного совета.

В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее четырех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

8.5. При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись в соответствии с абзацем третьим пункта 22 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

8.6. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

8.7. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.



Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, отзыв ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации.

После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

8.8. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном Положением о диссертационном совете.

8.9. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в диссертационном совете до принятия диссертационным советом решения по вопросу присуждения ученой степени.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в Университете. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

В случае несоблюдения соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, соискатель ученой степени не вправе снять диссертацию с рассмотрения. В этом случае диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на сайте Университета сроком на 10 лет со дня принятия соответствующего решения.

8.10. Тайное голосование и работа счетной комиссии:



8.10.1. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов диссертационного совета.

8.10.2. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

8.10.3. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

8.10.4. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

8.10.5. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

8.10.6. Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

8.10.7. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

8.10.8. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

8.10.9. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий.

8.11. Тайное голосование при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме:

8.11.1. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов



диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члены диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее – электронное голосование).

Информационно-коммуникационные технологии, используемые при проведении электронного голосования, определяются Университетом самостоятельно и должны обеспечивать возможность волеизъявления члена диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов волеизъявления членов диссертационного совета и соблюдения тайны голосования. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает контроль качества и доступности используемых при проведении электронного голосования информационно-коммуникационных технологий.

Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает доступ членов диссертационного совета к электронному голосованию в порядке, определенном локальными нормативными актами Университета.

8.11.2. В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

8.11.3. По итогам голосования ученый секретарь объявляет результат голосования.

8.11.4. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол о результатах голосования.

В случаях если выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, голосовании, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

8.11.5. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Положения, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.

Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

8.12. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало



не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

8.13. Технический секретарь размещает сведения о результатах защиты на официальном сайте Университета. В случае проведения защиты в удалённом интерактивном режиме технический секретарь размещает на сайте Университета список, присутствовавших на заседании членов диссертационного совета.

8.14. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней и сведения о результатах публичной защиты (приложения 18-19).

Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В заключении диссертационного совета, которое принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов диссертационного совета (при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании диссертационного совета), приводятся результаты голосования по присуждению ученой степени и решение диссертационного совета о присуждении или об отказе в присуждении ученой степени, а также информация о соблюдении установленных Положением о присуждении ученых степеней критериев, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени, наличии (отсутствии) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

При положительном результате голосования по присуждению ученой степени в заключении диссертационного совета отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями п.9 Положения о диссертационном совете оценивалась диссертация. В заключении обосновывается назначение оппонентов и ведущей организации.

В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета и заверяется печатью Университета. В течение 10 дней заключение диссертационного совета размещается на сайте Университета.

Копия заключения диссертационного совета выдается соискателю ученой степени в течение 1 месяца со дня защиты диссертации.

8.15. В случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертационный совет на этом же заседании готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов диссертационного совета. Действие настоящего пункта не распространяется на деятельность разовых диссертационных советов.

8.16. При положительном решении по результатам защиты диссертации



диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации направляет в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом оригинал заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени, а также размещает в электронном виде материалы аттестационного дела в ФИС ГНА.

8.17. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке диссертационного совета, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью Университета, а также полный текст диссертации в электронном виде.

Диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в Университете в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

8.18. Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения такого решения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 64 Положения о присуждении ученых степеней. При повторной защите такой диссертации оппоненты и ведущая организация заменяются.

В случае если отрицательное решение диссертационного совета связано с нарушением требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) с наличием недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, повторная защита такой диссертации не допускается.

9. Оформление аттестационного дела соискателя ученой степени кандидата наук, соискателя ученой степени доктора наук

9.1. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации, а в случае если такой диссертационный совет является разовым диссертационным советом – также не позднее двух месяцев до дня окончания срока, на который этому совету установлены полномочия, в соответствии с пунктом 33 Положения о присуждении ученых степеней направляет в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом оригинал заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени, а также размещает в электронном виде материалы аттестационного дела соискателя ученой степени в ФИС ГНА.

Аттестационное дело соискателя ученой степени на бумажном носителе и в



электронной форме вместе с экземпляром диссертации хранится в Университете в течение 10 лет. В состав аттестационного дела входят следующие документы и материалы:

а) сопроводительное письмо на бланке диссертационного совета, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» в соответствии с пунктом 37 Положения о присуждении ученых степеней;

б) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);

в) отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию, другие отзывы, поступившие на диссертацию, включая отзыв научного руководителя или научного консультанта;

г) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.);

д) автореферат диссертации (4 экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора наук); в случае защиты диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается;

е) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте Комиссии;

ж) дата размещения и ссылка на сайт Университета, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;

з) заверенная копия документа о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры установленного образца в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

и) заверенная копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской



Федерации) (1 экз.);

к) заверенная копия документа о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями) (1 экз.).

Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче;

л) копия решения диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета;

м) стенограмма заседания диссертационного совета (первый экземпляр), подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью Университета;

н) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания;

о) протокол счетной комиссии (в случае проведения тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий – протокол с результатами голосования);

п) опись документов, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

р) электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах "а" – "г", "л" и "м" настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук - электронный полнотекстовый вариант диссертации;

с) информационная справка со следующими сведениями, подлежащими размещению на сайте Комиссии:

– информация о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

– информация о членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

– информация о председателе и ученом секретаре диссертационного совета по месту защиты соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

– информация об оппонентах, давших отзыв на диссертацию: фамилия, имя,



отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

– информация о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

– информация о ведущей организации, давшей отзыв на диссертацию: полное наименование, организационно-правовая форма, ведомственная принадлежность;

– информация о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается).

Информационная справка подписывается председателем диссертационного совета и ученым секретарем, заверяется печатью Университета.

9.2. В аттестационное дело соискателя ученой степени, которое хранится в Университете, помимо экземпляров или копий документов, предусмотренных в пункте 9.1 настоящего Положения, входят следующие документы:

- а) заявления соискателя ученой степени;
- б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;
- в) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;
- г) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте (протокол с результатами голосования – при проведении тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- д) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;
- е) экземпляр стенограммы заседания диссертационного совета;
- ж) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета;
- з) заверенная копия диплома о высшем образовании; (для соискателя на учёную степень кандидата наук);
- и) заверенная копия аттестата доцента (для соискателя учёной степени доктора наук – при наличии);
- к) опись документов, размещенных на сайте Комиссии;
- л) регистрационно-учетная карточка;
- м) заключение экспертной комиссии по диссертации;
- н) справка из научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова» о поступлении экземпляра диссертации и автореферата в фонд библиотеки, подписанная директором научно-технической библиотеки;
- о) согласие первого официального оппонента и сведения о нем;
- п) согласие второго официального оппонента и сведения о нем;
- р) согласие третьего официального оппонента и сведения о нем (для соискателя учёной степени доктора наук);
- с) согласие ведущей организации и сведения о ней;
- т) справка о результатах проверки диссертации на наличие заимствований.

9.3. Сотрудник, проводивший аудио-видеосъемку заседания диссертационного совета, предоставляет ученому секретарю диссертационного совета ссылку на запись в



течение 2 рабочих дней после даты заседания диссертационного совета.

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

9.4. В случае возвращения Минобрнауки России аттестационного дела в связи с невыполнением требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, ученый секретарь диссертационного совета обязан исправить выявленные нарушения, сформировать аттестационное дело и направить его в Минобрнауки России по почте, а также внести исправления в аттестационное дело соискателя в ФИС ГНА до истечения 1 месяца со дня получения соответствующего решения Минобрнауки России.

9.5. Ученый секретарь отправляет электронный вариант диссертации в Российскую государственную библиотеку (РГБ) в течение 30 дней после защиты диссертации.

9.6. Ученый секретарь оформляет информационную карту диссертации на сайте <https://gisnauka.ru> в течение 30 дней после защиты диссертации.

10. Отчетность диссертационных советов

10.1. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет в Минобрнауки России и в Университет отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета, предусмотренные подпунктом "б" пункта 10 Положения о диссертационном совете. Сбор сведений по каждому члену диссертационного совета осуществляет технический секретарь. Подготовку отчета осуществляет ученый секретарь.

10.2. Информацию о персональном составе диссертационного совета и его деятельности, размещает ученый секретарь в ФИС ГНА и на сайте Университета.

10.3. Копии отчетов на бумажном носителе хранятся в диссертационном совете Университета.



Приложение 1

к Положению о диссертационном совете

**Рекомендуемый образец заявления о размещении полного текста диссертации на
официальном сайте организации**

Председателю совета по защите
диссертаций на соискание
ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени
доктора наук 33.2.031.01,
созданного на базе
ФГБОУ ВО «Донецкий государственный
педагогический университет
им. В. Шаталова»

(ФИО соискателя полностью)

заявление.

Прошу разместить полный текст моей диссертации на тему
« _____ »,
(тема диссертации)

представленной на соискание ученой степени _____
(ученая степень)

по специальности _____ на
(шифр, наименование научной специальности)

официальном сайте ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова».

Согласен на автоматизированную обработку моих персональных данных, а также на размещение диссертации в информационном пространстве Высшей аттестационной комиссии.

Возможные риски, связанные с размещением в открытом доступе текста диссертации, принимаю.

(дата)

(подпись)

(ФИО)



Приложение 2
к Положению о диссертационном совете

Рекомендуемый образец заявления о приеме к рассмотрению и защите диссертации

Председателю совета по защите
диссертаций на соискание
ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени
доктора наук 33.2.031.01,
созданного на базе
ФГБОУ ВО «Донецкий государственный
педагогический университет
им. В. Шаталова»

(ФИО соискателя полностью)

(документ, удостоверяющий личность)

серия _____
номер _____
выдан _____

заявление.

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему
« _____ »
(тема диссертации)

на соискание ученой степени _____
(ученая степень)

по специальности _____
(шифр, наименование специальности)

Защита работы проводится впервые.

Согласен(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку.

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

(дата)

(подпись)

(ФИО)



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 31 из 72

Приложение 3
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец титульного листа диссертации
Название организации, где выполнена диссертация

(полное название организации в соответствии с уставом)

На правах рукописи

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ

Шифр и наименование научной специальности

(указывается по номенклатуре научных специальностей)

ДИССЕРТАЦИЯ

на соискание учёной степени

(ученая степень)

Научный руководитель (консультант):

(ученая степень)

(ученое звание)

(ФИО)

Город – 202_

(где выполнена диссертация)



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 32 из 72

Приложение 4
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец титульного листа и оборота автореферата

На правах рукописи

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ

Шифр и наименование научной специальности
(указывается по номенклатуре научных специальностей)

АВТОРЕФЕРАТ
диссертации на соискание ученой степени

(ученая степень)

Горловка – 202_



(оборотная сторона обложки)

Работа выполнена в

(полное название организации, где выполнена диссертация, в соответствии с уставом)

**Научный
руководитель
(консультант):**

Фамилия Имя Отчество, ученая степень, ученое звание,
должность, полное название организации / места работы в
соответствии с уставом, город

**Официальные
оппоненты:**

Фамилия Имя Отчество, ученая степень, ученое звание,
должность, полное название организации / места работы в
соответствии с уставом, город

Фамилия Имя Отчество, ученая степень, ученое звание,
должность, полное название организации / места работы в
соответствии с уставом, город

Фамилия Имя Отчество, ученая степень, ученое звание,
должность, полное название организации / места работы в
соответствии с уставом, город

**Ведущая
организация:**

полное официальное наименование организации в соответствии с
уставом, город

Защита состоится «__» _____ 202_ г. в ____ . ____ часов на заседании
диссертационного совета 33.2.031.01 по защите докторских и кандидатских диссертаций
на базе ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова» по адресу: 284626, Россия, ДНР, г. Горловка, Рудакова, 25, ауд. 25.

Отзывы об автореферате направлять по адресу: 284626, Россия, ДНР, г. Горловка,
Рудакова, 25, диссертационный совет 33.2.031.01 (учёный секретарь).

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке ФГБОУ ВО «Донецкий
государственный педагогический университет им. В. Шаталова» по адресу: 284626,
Россия, ДНР, г. Горловка, Рудакова, 25, ауд. 402 и на сайте ФГБОУ ВО «Донецкий
государственный педагогический университет им. В. Шаталова» <https://dgpul949-dnr.ru/>

Автореферат разослан «__» _____ 202_ г.

Учёный секретарь диссертационного совета,

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(ФИО)



Приложение 5

к Положению о диссертационном совете

Рекомендуемый образец заключения организации, где выполнена диссертация

УТВЕРЖДАЮ

(должность лица, которое утверждает заключение)

(полное название организации в соответствии с уставом)

(ученая степень, ученое звание)

(ФИО полностью)

(подпись)

« ____ » ____
(дата утверждения заключения)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(полное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация _____ « _____
(ФИО соискателя полностью) (тема диссертации)

_____» выполнена на кафедре _____

(название кафедры и полное название организации в соответствии с уставом)

В период подготовки диссертации _____ работал(а)
(ФИО соискателя)

(должность, название кафедры и полное название организации в соответствии с уставом)

В 20__ г. _____ окончил(а) _____
(ФИО соискателя)

(наименование образовательного учреждения высшего образования)

по специальности _____
(наименование научной специальности)

В 20__–20__ гг. обучался(ась) в аспирантуре _____
(полное название организации в соответствии с уставом)



Удостоверение (справка) о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 20__ г.
В 20__ г. защитил(а) кандидатскую диссертацию на соискание ученой степени
кандидата филологических наук по теме «_____»
(тема диссертации)

(специальность _____) В
(шифр и наименование научной специальности)

диссертационном совете _____ при _____
(шифр) (название учреждения)

(решение от _____ 20__ г. № ____, диплом кандидата наук № ____).

Ученое звание доцента по специальности «_____»
(наименование научной специальности)

присвоено _____ 20__ г. приказом _____
№ ____ (аттестат доцента № ____).

В декабре 20__ г. _____
(ФИО) поступил(а) в

докторантуру в _____
(название учреждения)

по специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель (консультант) – _____
(ФИО полностью, ученая степень, ученое звание)

(должность, полное название места работы в соответствии с уставом)

По итогам обсуждения принято следующее заключение.

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы. В заключении отражаются:

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации,
- степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований,
- их новизна и практическая значимость,
- ценность научных работ соискателя ученой степени,
- соответствие диссертации требованиям, установленным п. 14 Положения «О порядке присуждения ученых степеней» (В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство),
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация,
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных



соискателем ученой степени.

Диссертация « _____ »
(название диссертации)

_____ (ФИО) _____ рекомендуется (не рекомендуется) к защите на
на соискание ученой степени _____ по специальности _____
(отрасль науки) (шифр и наименование научной специальности)

Заключение принято на заседании _____
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовали на заседании _____ человек, из них докторов наук по профилю
рассматриваемой диссертации – _____. Результаты голосования: «за» – ____; «против» –
____; «воздержались» – ____; протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Председательствующий:

(ученая степень, ученое звание)

(должность и название структурного подразделения)

(подпись)

(ФИО)

Контактные данные
Название организации
Почтовый адрес
Телефон и адрес электронной почты организации
Адрес официального сайта организации



Приложение 6
к Положению о диссертационном совете
**Рекомендуемый образец отзыва научного руководителя
(научного консультанта)**

Отзыв

научного руководителя (научного консультанта)

(ученая степень, ученое звание)

(ФИО полностью)

о диссертации _____

(ФИО соискателя полностью)

на тему « _____ », _____

(тема диссертации)

представленной на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук

(отрасль науки)

по специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

В отзыве руководителя (консультанта) дается общая характеристика соискателя, отмечается его работа как научного исследователя, способность формулировать цели и задачи, определять и обосновывать применение необходимых методов исследования, способность анализа и интерпретации полученных результатов, а также другие аспекты деятельности соискателя как научного работника. В характеристике соискателя также отмечается опыт его преподавательской работы в период его работы над диссертацией. Далее в отзыве приводится точка зрения научного руководителя (консультанта) соискателя на диссертационную работу: отмечается актуальность темы диссертации, дается оценка научной новизны, обоснованности и достоверности научных положений, характеризуются выводы и рекомендации, сформулированные в диссертационном исследовании. Также в отзыве научный руководитель (консультант) дает характеристику практической ценности полученных соискателем результатов и характеризует их значимость для науки и практики. Кроме того, в отзыве научного руководителя (консультанта) может отмечаться значительный объем изученных соискателем литературных источников по теме диссертации, применение современных методов обработки данных и другие моменты, характеризующие соискателя как исследователя.

Диссертационная работа _____

(ФИО соискателя полностью)

« _____ »

(тема диссертации)

является завершенным научно-квалификационным исследованием, отвечает требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук, соответствует критериям, определенным пп. 9-14

(отрасль науки)

Постановления Правительства РФ «О порядке присуждения учёных степеней» от



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 38 из 72

24 сентября 2013 г., №842, соответствует паспорту специальности
_____, а ее автор заслуживает присуждения
(шифр и наименование научной специальности)
ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности.
(отрасль науки)

(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель (консультант)

(ученая степень, ученое звание)

(должность и место работы)

(подпись)

(ФИО)

Дата

Сведения о научном руководителе (консультанте): фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность и полное название места работы (в соответствии с уставом организации), почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты.

Согласие на автоматическую обработку моих персональных данных подтверждаю.

(подпись)

(ФИО)

Дата

Примечание:

Подпись научного руководителя (консультанта) заверяется в кадровой службе по месту работы и скрепляется печатью.



Приложение 7
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец анкеты соискателя

1.	Фамилия, Имя, Отчество	
2.	Ученая степень	
3.	Ученое звание	
4.	Паспорт	номер серия
5.	СНИЛС	
6.	ИНН	
7.	Дата рождения	
8.	E-mail, контактный телефон	
9.	Адрес регистрации	
10.	Место работы	
11.	Должность	
12.	Место учебы	
13.	Дата поступления в аспирантуру (докторантуру)	
14.	Дата окончания аспирантуры (докторантуры)	
15.	Место выполнения диссертации (полное название в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность, почтовый индекс, город (населенный пункт), улица, номер дома; электронный адрес, телефон; адрес сайта организации)	
16.	Название диссертации	
17.	Шифр и наименование научной специальности	
18.	Аннотация (на русском языке)	
19.	Ключевые слова	
20.	Коды тематических рубрик	
Научный руководитель (консультант)		
21.	Фамилия, Имя, Отчество	
22.	Ученая степень	
24.	Шифр и наименование научной специальности	
25.	Ученое звание	
26.	Академическое звание	



27.	Место работы (полное название в соответствии с уставом)	
28.	Ведомственная принадлежность	
29.	Наименование структурного подразделения	
30.	Должность	
31.	Тип организации	
32.	Страна	
33.	Субъект РФ	
34.	Город (населенный пункт)	
35.	Адрес	
Ведущая организация (наименование)		
36.	Полное название организации (в соответствии с уставом)	
37.	Ведомственная принадлежность	
38.	Наименование структурного подразделения	
39.	Страна	
40.	Субъект РФ	
41.	Город (населенный пункт)	
42.	Адрес	
Официальный оппонент 1		
43.	Фамилия, имя, отчество	
44.	Гражданство	
45.	Учёная степень	
46.	Шифр и наименование научной специальности	
47.	Учёное звание	
48.	Академическое звание	
49.	Должность	
50.	Место работы (полное название в соответствии с уставом)	
51.	Ведомственная принадлежность	
52.	Наименование структурного подразделения	
53.	Тип организации	



54.	Страна	
55.	Субъект РФ	
56.	Город (населенный пункт)	
57.	Адрес	
Официальный оппонент 2		
58.	Фамилия, имя, отчество	
59.	Гражданство	
60.	Ученая степень	
61.	Шифр и наименование научной специальности	
62.	Ученое звание	
63.	Академическое звание	
64.	Должность	
65.	Место работы (полное название в соответствии с уставом)	
66.	Ведомственная принадлежность	
67.	Наименование структурного подразделения	
68.	Тип организации	
69.	Страна	
70.	Субъект РФ	
71.	Город (населенный пункт)	
72.	Адрес	
Официальный оппонент 3		
73.	Фамилия, имя, отчество	
74.	Гражданство	
75.	Ученая степень	
76.	Шифр и наименование научной специальности	
77.	Ученое звание	
78.	Академическое звание	
79.	Должность	
80.	Место работы (полное название в соответствии с уставом)	
81.	Ведомственная принадлежность	
82.	Наименование структурного подразделения	
83.	Тип организации	
84.	Страна	
85.	Субъект РФ	
86.	Город (населенный пункт)	
87.	Адрес	



Приложение 8
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемая форма списка научных трудов соискателя

Список научных трудов

(ФИО соискателя)

№ п/п	Название	Вид	Выходные данные (издательство, журнал (название, номер, год) или номер авторского свидетельства)	Объём работы (в п.л.)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
1.	Название работы (статья, тезисы, монография, учебник и др.)	печат./ электр. / на правах рукописи			ФИО/нет
2.					

Соискатель

(подпись)

(ФИО)

Список верен:

Учёный секретарь
ФГБОУ ВО «Донецкий государственный
педагогический университет им. В. Шаталова»,

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(ФИО)



Приложение 9
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец выписки заседания апробационного семинара

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «Донецкий
государственный педагогический
университет им. В. Шаталова»

С.А. Кочетова

(подпись)

дата утверждения протокола

**Выписка из протокол №__
заседания апробационного семинара
при диссертационном совете 33.2.031.01 на базе
ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»**

от _____ г.
(дата заседания)

Председатель – _____
Заместитель председателя – _____
Секретарь – _____

Присутствующие: указать учёную степень, учёное звание, ФИО

Повестка заседания

1. Обсуждение диссертационного исследования на соискание учёной степени
доктора/кандидата филологических наук Фамилия Имя Отчество соискателя на тему «...»
(научный консультант: должность и место работы, учёная степень, учёное звание, ФИО).

2. Выступили:

(указать ФИО соискателя, кратко изложить основные тезисы его доклада)

(Перечислить выступивших с вопросами участников Апробационного семинара, указав их учёную степень, учёное звание, должность, ФИО, а также ответы соискателя учёной степени).

Рецензент представленной диссертации: указать должность и место работы, учёную
степень, учёное звание ФИО рецензента.



(изложить основные положения рецензии, вопросы и замечания, а также заключение рецензента по обсуждаемой диссертации)

Рецензент представленной диссертации: указать должность и место работы, учёную степень, учёное звание ФИО рецензента.

(изложить основные положения рецензии, вопросы и замечания, а также заключение рецензента по обсуждаемой диссертации)

Научный консультант: указать должность и место работы, учёную степень, учёное звание ФИО консультанта.

(изложить основные положения отзыва)

3. Выводы

(указать актуальность исследования, охарактеризовать участие автора в получении результатов, представленных в диссертации, степень достоверность полученных результатов, новизну и практическую значимость проведённого исследования, полноту изложения материалов диссертации в работах, опубликованных автором, указать соответствие обсуждаемой работы специальности)

4. Постановили:

(Указать одно из следующих решений:

1. Диссертация может быть представлена к рассмотрению и защите в Совет.
2. Диссертация может быть представлена к рассмотрению и защите в Совет при условии устранения соискателем сделанных поправок и замечаний, не имеющих принципиального значения, без повторного рассмотрения.
3. Диссертация не может быть представлена к рассмотрению и защите в Совет и нуждается в доработке и повторном рассмотрении).

Председатель

апробационного семинара

при диссертационном совете 33.2.031.01

(учёная степень, учёное звание)

(подпись)

(ФИО)

Секретарь

апробационного семинара

при диссертационном совете 33.2.031.01

(учёная степень, учёное звание)

(подпись)

(ФИО)



Приложение 10

к Положению о диссертационном совете

Рекомендуемый образец решения диссертационного совета о принятии диссертации
к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета

Решение диссертационного совета
о принятии диссертации к предварительному рассмотрению
и создании комиссии диссертационного совета

Протокол № 1
заседания диссертационного совета 33.2.031.01

от ____ 202_ года, ____ ч. ____ мин., продолжительность – ____ мин.
(в удаленном интерактивном режиме)

Состав диссертационного совета 33.2.031.01 утверждён в количестве ____ человек. На заседании присутствовало ____ человек, в том числе в удалённом интерактивном режиме – ____.

Председательствующий: Председатель диссертационного совета

(ученая степень, ученое звание) (инициалы и фамилия прописными буквами)

Присутствовали:

(ученая степень, ученое звание) (инициалы и фамилия прописными буквами)

(____); _____ (____)
(шифр научной (ученая степень, ученое звание) (инициалы и фамилия прописными буквами) (шифр научной
специальности, специальности,
которую член которую член
диссертационного диссертационного
совета представляет) совета представляет)

(дистанционно).

Повестка дня: рассмотрение заявления _____
(ФИО соискателя)

о принятии к предварительному рассмотрению диссертации на тему
« _____ »,
(тема диссертации)

представленной на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)
по специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Слушали: председателя диссертационного совета, _____
(ученая степень)

_____ о заявлении _____
(ученое звание) (ФИО полностью) (ФИО соискателя полностью)



о принятии к предварительному рассмотрению диссертации на тему

« _____ »,
 (тема диссертации)

представленной на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук
 (отрасль науки)

по специальности _____
 (шифр и наименование специальности)

Постановили:

1. Принять к предварительному рассмотрению диссертацию _____ на
 (фамилия и инициалы соискателя)
 тему « _____ »,
 (тема диссертации)
 представленную на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____
 (отрасль науки)
 наук по специальности _____
 (шифр и наименование специальности)

2. Назначить комиссию диссертационного совета из числа членов совета в составе _____
 (ученая степень, ученое звание, ФИО членов комиссии)

3. Поручить комиссии диссертационного совета представить совету заключение о соответствии диссертации, представленной на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук, специальности и отрасли науки, по которым
 (отрасль науки)

диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных автором, а также предложения о назначении по рассматриваемой диссертации ведущей организации, официальных оппонентов.

Решение принято единогласно.

Председатель
диссертационного совета 33.2.031.01

 (ученая степень, ученое звание)

 (подпись)

 (Инициалы и фамилия)

Ученый секретарь
диссертационного совета 33.2.031.01

 (ученая степень, ученое звание)

 (подпись)

 (Инициалы и фамилия)



Приложение 11
к Положению о диссертационном совете
**Рекомендуемый образец исходящего письма-запроса предварительного согласия
официального оппонента**

На бланке организации

Официальному оппоненту

(ученая степень, ученое звание)

(ФИО)

Уважаемый(ая) _____!

(имя и отчество оппонента)

Диссертационный совет 33.2.031.01, созданный на базе ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова», просит Вас выступить в качестве официального оппонента по диссертации _____

(фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

на тему «_____», представленной на соискание учёной степени

(тема диссертации)

Доктора (кандидата) наук по специальности _____

(отрасль науки)

(шифр и наименование научной специальности)

Предполагаемый срок защиты: «__» _____ 20__ г.

Согласие просим подтвердить письмом с подписью, заверенной в кадровой службе по месту Вашей работы и скрепленной печатью.

Председатель
диссертационного совета 33.2.031.01

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Инициалы и фамилия)



Приложение 12
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец письма-согласия официального оппонента

Председателю
диссертационного совета 33.2.031.01
по защите диссертаций на
соискание ученой степени кандидата
наук, на соискание ученой степени
доктора наук по научной
специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

(ученая степень)

(ученое звание)

(фамилия и инициалы)

284626, Россия, ДНР, г. Горловка,
ул. Рудакова, 25, ауд. 48

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество оппонента полностью) (ученая степень) (ученое звание)

(должность и полное наименование организации / места работы в соответствии с уставом)

даю свое официальное согласие стать официальным оппонентом по диссертации

_____ на тему « _____
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью) (тема диссертации)

_____» на соискание
ученой степени доктора (кандидата) наук по научной специальности
_____, представленной к рассмотрению в
(шифр и наименование научной специальности)

диссертационном совете 33.2.031.01 на базе ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова», и обязуюсь предоставить развернутый отзыв в соответствии с п. 23 Положения о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842).

Имею публикации по специальности указанной диссертации (Приложение).



Подтверждаю, что:

– не являюсь членом экспертного совета ВАК; членом диссертационного совета 33.2.031.01, не являюсь соавтором соискателя _____ по опубликованным работам по теме диссертации;

– не работаю в одной организации с соискателем – _____ (в том числе по совместительству);
(название организации, где работает соискатель)

– не работаю в одной организации с научным руководителем (консультантом) соискателя ученой степени – _____;
(название организации, где работает научный руководитель (консультант))

– не работаю в одной организации с другими оппонентами по диссертации и в ведущей организации;

– не принимаю участия совместно с соискателем _____ в проведении научно-исследовательских работ организации-заказчика.

Подтверждаю, что не присутствовала на обсуждении указанной диссертации на кафедре _____
(название кафедры и организации, где выполнена диссертация и

которая дала на нее положительное заключение)

Даю согласие на обработку персональных данных и на размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова» отзыва на данную диссертацию.

(ученая степень, ученое звание)

(должность, название организации / места работы)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Дата



Сведения об официальном оппоненте по диссертации

_____ на тему «_____»,
(имя, отчество, фамилия соискателя) (тема диссертации)

представленной на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук по научной
специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Ученая степень	
Наименование отрасли науки, по которой защищена диссертация	
Научная специализация, по которой защищена диссертация	
Ученое звание	
Основное место работы	
Должность	
Адрес (с индексом)	
Телефон организации (с кодом города)	
Адрес организации в сети Интернет	

Список основных публикаций официального оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет:

1. ...
2. ...
3. ...



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 51 из 72

Приложение 13
к Положению о диссертационном совете
**Рекомендуемый образец исходящего письма-запроса предварительного согласия
ведущей организации**

На бланке организации

Ректору
(или проректору по научной работе)

Уважаемый(ая) _____!

Диссертационный совет 33.2.031.01, созданный на базе ФГБОУ ВО «Донецкий
государственный педагогический университет им. В. Шаталова»

просит _____

ведущей организации по диссертации _____

на тему

« _____ »

представленной на соискание учёной степени доктора (кандидата) _____

наук по

специальности _____

Предполагаемый срок защиты: « _____ » _____ 20 _____ г.

Согласие просим подтвердить письмом на официальном бланке организации.

Председатель
Диссертационного совета 33.2.031.01



Приложение 14

к Положению о диссертационном совете

Рекомендуемый образец письма-согласия ведущей организации

Председателю
диссертационного совета 33.2.031.01
по защите диссертаций на соискание
ученой степени кандидата наук, на
соискание ученой степени доктора наук
на базе ФГБОУ ВО «Донецкий
государственный педагогический
университет им. В. Шаталова» по
научной специальности _____
(шифр и наименование

научной специальности)

(ученая степень, ученое звание)

(фамилия и инициалы)

СОГЛАСИЕ
ведущей организации

_____ (полное наименование организации в соответствии с уставом)

дает свое официальное согласие стать ведущей организацией по диссертации

«_____» _____
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью) (тема диссертации)

_____» на соискание
ученой степени доктора (кандидата) наук по научной специальности
_____, представленной к рассмотрению в
(шифр и наименование научной специальности)

диссертационном совете 33.2.031.01 на базе ФГБОУ ВО «Донецкий государственный
педагогический университет им. В. Шаталова», и обязуется предоставить развернутый
отзыв на диссертационное исследование.

Ответственный за составление отзыва от ведущей организации – _____
(фамилия, имя,

отчество полностью, ученая степень, ученое звание, должность и наименование структурного подразделения)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)



Сведения о ведущей организации по диссертации

_____ на тему «_____»,
(имя, отчество, фамилия соискателя) (тема диссертации)
представленной на соискание ученой степени доктора (кандидата) наук по научной
специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Полное наименование ведущей организации	
Сокращенное наименование ведущей организации	
Тип организации	
Ведомственная принадлежность	
Месторасположение	
Индекс	
Субъект РФ	
Город	
Улица	
Дом	
Рабочий телефон	
E-mail	
Официальный сайт	

**Список основных публикаций ведущей организации по теме диссертации в
рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет:**

1. ...
2. ...
3. ...



Приложение 15
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец отзыва официального оппонента

ОТЗЫВ ОФИЦИАЛЬНОГО ОППОНЕНТА

(ученая степень, ученое звание, должность, наименование структурного подразделения,

полное название места работы в соответствии с уставом, фамилия, имя, отчество полностью)

на диссертацию _____ на тему
(ФИО соискателя полностью)

« _____ »,
(тема диссертации)

представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____
наук по специальности _____
(отрасль науки) (шифр и наименование научной специальности)

(Структура отзыва)

Актуальность избранной темы.

Степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций.

Достоверность и новизна научных положений, выводов и рекомендаций.

Замечания.

Все вышесказанное позволяет заключить, что работа

« _____ »
(тема диссертации)

соответствует требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук, критериям п. 9-14 Положения о порядке присуждения ученых степеней (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации №842 от 24.09.2013, в действующей редакции с изменениями и дополнениями), а её автор, _____, заслуживает присуждения ей (ему)

(ФИО соискателя полностью)

искомой учёной степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности

(отрасль науки) (шифр и наименование научной специальности)

Официальный оппонент:

(должность с указанием места работы)

учёная степень с указанием шифра и наименования

научной специальности, учёное звание

(подпись) (ФИО оппонента полностью)

Дата написания отзыва



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 55 из 72

Сведения об официальном оппоненте: фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность и полное название места работы (в соответствии с уставом организации), почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты.

Выражаю своё согласие на обработку моих персональных данных.

Дата

(подпись)

(ФИО оппонента полностью)

Примечание:

Подпись официального оппонента заверяется в кадровой службе по месту работы и скрепляется печатью.



Приложение 16
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец отзыва ведущей организации

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
(или проректор по научной работе)

_____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 202__ г.

_____ (основная печать)

**ОТЗЫВ
ведущей организации**

о диссертации _____ на тему _____

(ФИО соискателя полностью)

« _____ », _____

(тема диссертации)

представленной на соискание учёной степени кандидата (доктора)

_____ наук по специальности _____

(отрасль науки)

(шифр и наименование научной специальности)

(Структура отзыва)

Актуальность избранной темы.

Научная новизна.

Теоретическая и практическая значимость.

Степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций.

Достоверность и новизна научных положений, выводов и рекомендаций.

Замечания.

Диссертация на тему « _____ », _____

(тема диссертации)

представленная на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук,

(отрасль науки)

соответствует требованиям, пп. 9, 10, 11, 13, 14 Положения о порядке присуждении ученых степеней (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации №842 от 24.09.2013, в действующей редакции с изменениями и дополнениями), а ее автор,



_____, заслуживает присуждения ученой степени
(ФИО соискателя полностью)

кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____
(отрасль науки) (шифр и наименование научной специальности)

Отзыв составлен _____
(ученая степень, ученое звание, должность и наименование структурного

подразделения, полное наименование ведущей организации в соответствии с уставом, фамилия, имя, отчество

полностью)

Отзыв обсужден и одобрен на заседании _____
(полное название структурного подразделения

_____,
(полное название ведущей организации в соответствии с уставом)

протокол № ____ от ____ 202__ г.

(должность, наименование структурного подразделения,

полное наименование ведущей организации в соответствии

с уставом, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Контактные данные

Название организации (полное в соответствии с уставом)

Почтовый адрес

Телефон и адрес электронной почты в организации

Официальный сайт

С научными публикациями сотрудников кафедры _____
(наименование структурного

подразделения, полное наименование ведущей организации в соответствии с уставом)

можно ознакомиться в сети Интернет: _____
(адрес страницы)

Примечание:

Подпись составившего отзыв заверяется в кадровой службе по месту работы и
скрепляется печатью.



Приложение 17
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец решения диссертационного совета о принятии диссертации
к защите

Решение диссертационного совета
о принятии диссертации к защите

Протокол № 2
заседания диссертационного совета 33.2.031.01
от ____ 202_ года, ____ ч. ____ мин., продолжительность – ____ мин.
(в удаленном интерактивном режиме)

Состав диссертационного совета 33.2.031.01 утверждён в количестве ____ человек. На
заседании присутствовало ____ человек, в том числе в удалённом интерактивном режиме –
____.

Председательствующий: Председатель диссертационного совета

(ученая степень, ученое звание) (инициалы и фамилия прописными буквами)

Присутствовали:

(ученая степень, ученое звание) (инициалы и фамилия прописными буквами)

(____); _____ (____)
(шифр научной (ученая степень, ученое звание) (инициалы и фамилия прописными буквами) (шифр научной
специальности, специальности,
которую член которую член
диссертационного диссертационного
совета представляет) совета представляет)
(дистанционно).

Повестка дня: принятие к защите диссертации _____
(ФИО соискателя)

на тему « _____ », _____
(тема диссертации)
представленной на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)
по специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Слушали: председателя диссертационного совета, _____
(ученая степень)

_____ о заключении экспертной комиссии
(ученое звание) (ФИО полностью)



диссертационного совета 33.2.031.01 по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук на базе ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова» в составе

_____ (ученая степень, ученое звание, ФИО членов комиссии)

по диссертации _____ на тему « _____ », (ФИО соискателя полностью) (тема диссертации)

представленной на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук (отрасль науки)

по специальности _____; о принятии к защите, о назначении (шифр и наименование научной специальности)

официальных оппонентов, ведущей организации, даты защиты, списка рассылки автореферата.

Постановили:

1. Признать, что диссертация _____ на тему (ФИО соискателя полностью)

« _____ », (тема диссертации)

соответствует специальности и отрасли науки, по которым диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций.

2. Материалы диссертации полностью отражены в опубликованных автором работах, из которых _____ – в рецензируемых журналах, рекомендованных ВАК при Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (в том числе ВАК ДНР до 31.12.2023 г.).

3. Принять к защите на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____ (отрасль науки) (шифр и наименование специальности)

диссертацию _____ на тему « _____ », (ФИО соискателя полностью) (тема диссертации)

_____ ».

4. Утвердить официальных оппонентов:

— _____ (ФИО оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность, полное название

организации / места работы в соответствии с уставом, город)

_____ (согласие имеется);

— _____ (ФИО оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность, полное название

организации / места работы в соответствии с уставом, город)

_____ (согласие имеется).

5. Утвердить ведущую организацию — _____ (полное название организации

_____ (согласие имеется).
в соответствии с уставом, город)



6. Утвердить дату защиты – _____ 202__ года (__:__).

7. Признать, что автореферат диссертации _____
(ФИО соискателя полностью)

соответствует п. 25 «Положения о порядке присуждения учёных степеней», разрешить его печать на правах рукописи тиражом 100 экз.

8. Утвердить предложенный список учреждений и специалистов по профилю диссертации для рассылки автореферата диссертации.

9. Представить в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации не позднее _____ года текст объявления о защите диссертации для
(дата)

размещения на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Разместить на сайте ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова» текст объявления о защите и автореферат диссертации.

11. Разместить в единой информационной системе автореферат диссертации.

Соискателю разрешена публикация автореферата.

Результаты голосования: «за» – ____; «против» – ____; «воздержался» – ____.

Председатель диссертационного
совета 33.2.031.01

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Инициалы и фамилия)

Ученый секретарь диссертационного
совета 33.2.031.01

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Инициалы и фамилия)



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 61 из 72

Приложение 18
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец заключения диссертационного совета

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА 33.2.031.01,
СОЗДАННОГО НА БАЗЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. В. ШАТАЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА (ДОКТОРА)
_____ НАУК
(отрасль науки)

аттестационное дело № _____
решение диссертационного совета от _____ 202__ года № _____

о присуждении _____, гражданину (нке)
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

_____ ученой степени кандидата (доктора)
(гражданство)
_____ наук.
(отрасль науки)

Диссертация « _____ »
(тема диссертации)

по специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

принята к защите _____ 202__ г., протокол заседания № _____, диссертационным советом 33.2.031.01, созданным на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный педагогический университет им. В. Шаталова» (Министерство просвещения Российской Федерации, 284626, Россия, ДНР, г. Горловка, ул. Рудакова, д. 25), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 42/нк от 31.01.2024 года.

Соискатель _____,
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

года рождения, гражданин (нка) _____, в _____ году
(гражданство)

окончил(а) _____ по специальности _____
(наименование организации в соответствии с уставом) (название)

_____. Диссертацию на соискание
специальности в соответствии с дипломом о высшем образовании)



ученой степени кандидата _____ наук защищена в _____ году
(отрасль науки)

по специальности _____ в диссертационном совете 33.2.031.01
(шифр и наименование научной специальности)

по _____ наукам при _____
(отрасль науки) (название организации, на базе)

_____ Ученое звание доцента по специальности
которой создан диссертационный совет)

_____ присвоено _____ 202__ года.
(наименование научной специальности)

С _____ 202__ года зачислен(а) в докторантуру (приказ №__ от
_____ г.) _____
(дата) (наименование организации)

по специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Работает в _____
(наименование места работы в соответствии с уставом)

в должности _____
(должность и структурное подразделение)

В период работы над диссертацией _____ вела (вёл) активную
(инициалы и фамилия соискателя)

научную и практическую деятельность, регулярно выступая с докладами на заседаниях
(меж)кафедральных научных семинаров, пленарных и секционных заседаниях
международных, всероссийских, республиканских научно-практических конференций.

Диссертация выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного подразделения, полное наименование

организации в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность)

Научный руководитель (консультант) – _____
(ФИО научного руководителя (консультанта) полностью,

ученая степень, ученое звание, должность, полное название организации / места работы в соответствии с уставом,

ведомственная принадлежность)

Официальные оппоненты:

(ФИО оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность,

_____ ;
полное название организации / места работы в соответствии с уставом, город)

(ФИО оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность,

полное название организации / места работы в соответствии с уставом, город)

дали положительные отзывы на диссертацию.



Ведущая организация — _____
(полное название организации в соответствии с уставом, город)

_____ — дала **положительный отзыв**
о диссертации. Отзыв подготовлен и подписан

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, наименование структурного подразделения,

полное наименование организации в соответствии с уставом)

(протокол № ____ от ____ 202_ г.), утверждён _____
(должность, полное

наименование организации в соответствии с уставом, ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество

полностью лица, утвердившего отзыв)

На диссертацию и автореферат поступили отзывы выпускающей организации,
ведущей организации, официальных оппонентов и специалистов.

(приводится краткий обзор отзывов выпускающей и ведущей организаций, с обязательным отражением

содержащихся в них критических замечаний).

Соискатель имеет _____ опубликованных работ по теме
(количество)

диссертации, общим объемом _____ п. л.; в том числе
(количество)

_____, которые опубликованы в научных изданиях, включенных в
(количество)

перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий ВАК при Министерстве
науки и высшего образования Российской Федерации и МОН ДНР. Данные публикации в
достаточной степени отражают содержание и концептуальные положения
диссертационного исследования. В диссертации отсутствуют недостоверные сведения об
опубликованных соискателем ученой степени работах.

Наиболее значимые научные работы по теме диссертации:

1. ...
2. ...
3. ...

На автореферат диссертации поступили отзывы от:

(ФИО рецензента полностью, ученая степень, ученое звание, должность,

полное название организации / места работы в соответствии с уставом, город)

Отзыв положительный, вопросов и замечаний не содержит / содержит следующие
вопросы: _____

(указываются содержащиеся в отзыве критические замечания и/или вопросы).

Во всех отзывах дается положительная оценка диссертационного исследования,

отмечаются его актуальность, научная новизна, точность формулировок цели, задач,



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 64 из 72

теоретическая и практическая значимость, ценность личного вклада соискателя в решение проблемы, подчеркивается высокий теоретико-методологический уровень проведенного исследования, обоснованность выводов и практическая востребованность полученных результатов.

Все рецензенты выражают мнение, что высказанные замечания не снижают общую положительную оценку диссертации как самостоятельной законченной научно-квалификационной работы, обладающей научной новизной, теоретической и практической значимостью, отвечающей всем требованиям, предъявляемым к диссертациям Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а её автор _____ заслуживает
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

присуждения ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)
специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Официальный оппонент – _____

(фамилия, имя, отчество оппонента полностью, ученая степень,

_____ – отмечает _____
ученое звание) (приводится краткий обзор отзывов официальных

_____ оппонентов, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обосновывается направлением их исследований, близких к теме диссертации, компетентностью в данной отрасли науки, способностью определить научную и практическую ценность работы, наличием публикаций, соотносимых с проблематикой диссертации:

_____ (ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество полностью

_____ каждого из официальных оппонентов)

являются компетентными учёными и ведущими специалистами в области филологических наук по специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Кафедра _____

(наименование кафедры и полное наименование ведущей организации в соответствии с

_____ уставом)

широко известна своими достижениями в области русской словесности.

Оппоненты и сотрудники ведущей организации имеют многочисленные публикации в рецензируемых журналах и изданиях по специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:

разработана _____

(например, научная концепция, новая научная идея, обогащающая научную концепцию, новая



экспериментальная методика, позволившая выявить качественно новые закономерности исследуемого явления,

повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов)

предложены

(например, оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной

тематике, нетрадиционный подход)

доказана

(например, перспективность использования новых идей в науке, практике, наличие

закономерностей, неизвестных связей, зависимостей)

введены

(например, новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины)

Теоретическая значимость исследования:

заключается в том, что оно обогащает

(например, теоремы, леммы, положения, методики,

вносящие вклад в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных

результатов)

**применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то
есть с получением обладающих новизной результатов) использован**

(например, комплекс существующих базовых методов исследования)

изложены

(например, положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы теории, аксиомы,

гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия)

раскрыты

(например, существенные проявления теории: противоречия, несоответствия, выявление

новых проблем)

изучены

(например, связи данного явления с другими, генезис процесса, внутренние и внешние

противоречия, факторы, причинно-следственные связи)

**Значение полученных соискателем результатов исследования для практики
подтверждается тем, что:**

материалы исследования могут быть использованы в

(указать область применения полученных результатов (например, в лекционных курсах по предметам, спецкурсах)

определены

(например, пределы и перспективы практического использования теории на практике)

создана

(например, модель, алгоритм, система практических рекомендаций)



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 66 из 72

представлены _____

(например, методические рекомендации, рекомендации для более высокого уровня

организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию)

Оценка достоверности результатов исследования выявила, что:
теория _____

(например, построена на известных, проверяемых данных, фактах, работах)

идея базируется _____

(например, на анализе практики, обобщении передового опыта)

использованы _____

(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)

установлено _____

(качественное и/или количественное совпадение авторских результатов с результатами,

представленными в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является

обоснованным)

использованы _____

(например, современные методики сбора и обработки исходной информации,

представительные выборочные совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения)

Личный вклад соискателя состоит в: _____

(например, включенное участие на всех этапах

процесса, непосредственное участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах,

личное участие в апробации результатов исследования, разработка ключевых элементов, выполненных лично автором

или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при

участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе)

Результаты исследования обсуждались на _____

(указать название научного мероприятия,

название вуза-организатора, город, год проведения)

Основные положения диссертационного исследования нашли отражение в
_____ научных работах, среди которых _____ монографии

(количество)

(количество)

(в том числе коллективные), _____ статей в российских рецензируемых научных
(количество)

изданиях, входящих в перечень Высшей аттестационной комиссии при Министерстве
науки и высшего образования Российской Федерации, из них _____ в научных журналах,
входящих в Web of Science и Scopus.

В ходе защиты диссертации были высказаны критические замечания и вопросы:



(перечислить вопросы, заданные соискателю, в скобках указать фамилию и инициалы члена

диссертационного совета, задавшего вопрос)

Соискатель _____ ответила на задаваемые ей
(фамилия, имя, отчество полностью)

в ходе заседания вопросы и привела собственную аргументацию:

— _____
(изложить краткие ответы соискателя на поступившие от членов диссертационного совета вопросы)

Тема и содержание диссертации _____ полностью
(инициалы и фамилия соискателя)

соответствуют научной специальности _____:
(шифр и наименование научной специальности)

(перечисление пунктов паспорта указанной специальности, которым соответствует содержание диссертации)

Диссертация охватывает основные вопросы

(перечисление основных проблемных вопросов, решаемых в диссертации)

и соответствует критерию внутреннего единства исследования, что подтверждается непротиворечивостью методологических оснований, научно обоснованных подходов к проблеме и предмету, широкой теоретико-методологической базой, четкой логикой исследования, согласованностью положений, выносимых на защиту.

Диссертационный совет на заседании _____ 202__ года пришел к выводу, что диссертация _____ на тему
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

« _____ » является
(тема диссертации)

самостоятельным завершённым исследованием и соответствует критериям п. 9, п. 10, п. 11, п. 13, п. 14 Положения о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842), предъявляемым к кандидатским (докторским) диссертациям, и принял решение за

(перечисление оснований для присуждения ученой степени)

_____, присудить
_____, учёную степень кандидата (доктора)
(фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

_____ наук по специальности _____
(отрасль науки) (шифр и наименование научной специальности)

При проведении тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий (электронное голосование) диссертационный совет в количестве _____ человек, из них _____ докторов наук по специальности _____, участвовавших в заседании,
(шифр и наименование научной специальности)

из _____ человек, входящих в состав совета (дополнительно введены на разовую защиту _____ человек), проголосовали: «за» присуждение ученой степени – __, «против»

присуждения



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 68 из 72

ученой степени – __, не приняли участия в голосовании – __.

Председатель диссертационного
совета 33.2.031.01

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Инициалы и фамилия)

Ученый секретарь диссертационного
совета 33.2.031.01

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Инициалы и фамилия)

Дата оформления заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати).



Приложение 19
к Положению о диссертационном совете
Рекомендуемый образец сведений о результатах публичной защиты диссертации на
соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)

Сведения о результатах публичной защиты диссертации
на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)

(ФИО соискателя полностью)

Протокол № 3
заседания диссертационного совета 33.2.031.01
на базе
ФГБОУ ВО «Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»
от ____ 202__ года
(в удаленном интерактивном режиме)

Состав диссертационного совета 33.2.031.01 утверждён в количестве ____ человек. На заседании присутствовало ____ человек, из них докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации – ____.

Повестка дня: защита _____ диссертации на
(ФИО соискателя полностью)
тему « _____ »
(тема диссертации)
на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)
по специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель (консультант) – _____
(ФИО научного руководителя (консультанта) полностью,

ученая степень, ученое звание, должность, полное название организации / места работы в соответствии с уставом)

Официальные оппоненты:

(ФИО оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность,

; полное название организации / места работы в соответствии с уставом, город)

(ФИО оппонента полностью, ученая степень, ученое звание, должность,

; полное название организации / места работы в соответствии с уставом, город)



Ведущая организация – _____
(полное название организации в соответствии с уставом, город)

Председатель: _____
(Инициалы и фамилия председателя, ученая степень, ученое звание)

Учёный секретарь – _____
(Инициалы и фамилия ученого секретаря, ученая степень, ученое звание)

На защите присутствовали _____ членов из _____ входящих в состав совета:

1. _____
(ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, шифр и наименование специальности)

_____ участвует в
заседании очно;

2. _____
(ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, шифр и наименование специальности)

_____ участвует в
заседании дистанционно.

3....

Слушали: 1) председателя диссертационного совета _____
(ученая степень,

ученое звание, фамилия и инициалы);

2) сообщение ученого секретаря диссертационного совета _____
(ученая степень,

_____ об основном содержании аттестационного дела
соискателя и сведениях о нем;

3) доклад соискателя _____ с изложением существа и
(Фамилия и инициалы соискателя)

основных положений диссертации;

4) ответы соискателя на вопросы от членов диссертационного совета:
_____;

5) отзыв научного руководителя (консультанта) _____
(ученая степень,

_____ о работе соискателя в процессе подготовки диссертации;
ученое звание, фамилия и инициалы)

6) ученого секретаря _____
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы)

с обзором письменных отзывов, поступивших на диссертацию и автореферат;

7) ответы соискателя на замечания, указанные в отзывах;

8) выступление первого официального оппонента _____
(ученая степень, ученое звание,

_____;
фамилия и инициалы)



- 9) ответы соискателя на замечания официального оппонента;
10) выступление второго официального _____;
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы)
11) ответы соискателя на замечания официального оппонента;
12) выступления членов диссертационного совета в рамках дискуссии по
диссертации: _____;
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы выступивших членов диссертационного совета)
13) соискателя с ответным словом;
14) ученого секретаря диссертационного совета _____
(ученая степень, ученое звание,
фамилия и инициалы) о результатах тайного голосования с использованием
информационно-коммуникационных технологий (электронное голосование) и их
утверждении;
15) обсуждение заключения диссертационного совета и результаты его
утверждения.

Постановили:

Присудить _____ учёную степень
(ФИО соискателя полностью)
кандидата (доктора) _____ наук по специальности
(отрасль науки)
_____.
(шифр и наименование научной специальности)

1. При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве
_____ человек, из них _____ докторов наук по специальности _____,
(шифр и наименование научной специальности)
из _____ человек, входящих в состав совета (дополнительно введены на разовую защиту _____
человек), проголосовал: «за» присуждение _____ ученой степени кандидата
(инициалы и фамилия соискателя)
(доктора) _____ наук по специальности _____ – _____,
(отрасль науки) (шифр и наименование научной специальности)
«против» присуждения ученой степени – _____, не приняли участия в голосовании – _____
(результаты голосования утверждены единогласно);

2. Утвердить заключение диссертационного совета по вопросу присуждения
_____ ученой степени кандидата (доктора)
(ФИО соискателя полностью)
_____ наук по специальности _____.
(отрасль науки) (шифр и наименование научной специальности)

Решение диссертационного совета принято единогласно

Председатель
Диссертационного совета 33.2.031.01

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Инициалы и фамилия)



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Донецкий государственный педагогический университет
им. В. Шаталова»

ФГБОУ ВО
«ДГПУ
им. В. Шаталова»

Страница 72 из 72

Ученый секретарь
Диссертационного совета 33.2.031.01

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Инициалы и фамилия)

Дата